

Serial No. 29817
(क्रम संख्या)

Roll No. 221215206
(अनुक्रम संख्या)

BOARD OF TECHNICAL EDUCATION, U.P. LUCKNOW
(प्राविधिक शिक्षा परिषद, उत्तर प्रदेश लखनऊ)



This is to certify that **ANJANI KUMAR SRIVASTAVA**

having completed a **TWO** Yrs. **DIPLOMA COURSE** in

MODERN OFFICE MANAGEMENT & SECRETARIAL PRACTICE

at **SANJAY GANDHI POLYTECHNIC, JAGDISHPUR (SULTANPUR)**

passed the Final Examination **2006** in **FIRST**

Division. He/She is hereby awarded the **DIPLOMA** in
MODERN OFFICE MANAGEMENT & SECRETARIAL PRACTICE

प्रमाणित किया जाता है कि **अंजनी कुमार श्रीवास्तव**

ने दो वर्षीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम

माडर्न ऑफिस मैनेजमेंट एण्ड सेक्रेटेरियल प्रैक्टिस

संस्थान **संजय गांधी पॉलीटेक्निक, जगदीशपुर (सुल्तानपुर)**

से अध्ययन करते हुए कार्षिक परीक्षा वर्ष **2006** में

प्रथम श्रेणी में उत्तीर्ण की। उन्हें

माडर्न ऑफिस मैनेजमेंट एण्ड सेक्रेटेरियल प्रैक्टिस

(Signature)

पाठ्यक्रम में डिप्लोमा प्रदान किया जाता है।

(Signature)
(आर. सी. मुखर्जी)
Secretary

जी. कलौहा बंधीर "गवाला"

Lucknow, Dated -

(लखनऊ, दिनांक) **01-11-2006**

प्रा. नि. तक. शिक्षा विभाग
2006, लखनऊ

Chairman
आई. वि. प्रौद्योगिकी
उत्तर प्रदेश, लखनऊ।