

| Signature of the officer or other attesting Officer | Nature and duration of Leave Taken | B. 3 Allocation of periods of leaves on average pay up to four months for which leave salary is debitable to another government | | Signature of head of the office or other Attesting | Reference to any recorded punishment of censure or reward or praise of the Government Servant |
|---|--|---|---------------------------------|--|---|
| | | (a) Period | (b) Govt. to which debitable | | |
| <p>सहायक प्रमुख या पूर्ण अतिरिक्त के कक्षा और पद का नाम</p> | <p>पूरी की दिनांक व अवधि</p> | <p>का (a) नहीं एक ही अवधि के लिए या पूर्ण की अवधि का अलग दिनांक कि पूर्ण का दिनांक पूर्ण अवधि की दिनांक तक</p> | <p>(b) सरकार को दिनांकित से</p> | <p>कार्यालय का पूर्ण अतिरिक्त अधिकारी के कक्षा</p> | <p>कार्यालय अंतर्गत के किसी अधिकारी का पद कि- नियम या परिशिष्ट का संख्या का दिनांक</p> |
| | <p>शासनादेश सं० 37/2015/1113/सोल्ड-2-2015-46(रि)/2015 दिनांक 06 जुलाई 2015 के असा एवं निदेशालय के सं० 7015-62/ई-2-दो 134(पी) दिनांक 07 जुलाई 2015 के असा श्री जितेन्द्र कुमार विभागाध्यक्ष इंदौर का स्वाभाविक राजकीय पाली राजकीय महिला पाली बादलपुर के जाने के फलस्वरूप आज दिनांक 09/07/2015 के पूर्व में कार्यभार ग्रहण किया।</p> | | | <p>(15) प्रधानाचार्य ड० मायावती राजकीय महिला पॉलिटेक्निक बादलपुर (पौनजुबनगर)</p> | |
| | <p>शासनादेश सं० 129/2016/1023/सोल्ड-2-2016-20(W)/2016 दिनांक 12/08/2016 एवं संशोधित शासनादेश सं० 2558/सोल्ड-2-2016-20(W)/16 दिनांक 21/12/2016 के अनुसार अनुपालन के श्री जितेन्द्र कुमार विभागाध्यक्ष इंदौर के दिनांक 22/11/1998 से 02/03/1999 तक की व्यवधानित सेवाओं को गिर्ना कर वेतन अग्रतान किया गया। प्रधानाचार्य कु मायावती राजकीय महिला पाली टेक्निक बादलपुर के असा सं० 1375-79/15 का पी० एफ दिनांक 06-07-2017</p> | | | | |