

संख्या

4960
1602/19

सोसाइटी के नवीनीकरण का प्रमाण पत्र

नवीनीकरण संख्या 1966/2018-2019

फाइल संख्या F-23430

एतद्वारा प्रमाणित किया जाता है कि गणपति एजुकेशनल सोसायटी।

ग्राम नील गोदाम देवकाली पो0 देवकाली तहसील सदर जिला-अबोध्या।

को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण - पत्र संख्या 338/2007-08

दिनांक 07/06/2008 को दिनांक 07/06/2018 से पांच वर्ष की अवधि

के लिये नवीकृत किया गया है।

1150 रुपये की नवीकरण फीस सम्यक् रूप से प्राप्त हो गयी है।

दिनांक 16/02/2019

Ramesh
प्रबन्धक / सचिव
गणपति एजुकेशनल सोसायटी
देवकाली-अबोध्या

[Signature]
सोसाइटी के रजिस्ट्रार
उत्तर प्रदेश

स्मृति-पत्र

1. संस्था का नाम : गणपति एजुकेशनल सोसायटी
2. संस्था का पता : ग्राम नील गोदाम देवकाली पो.देवकाली तहसील सदर जिला फैजाबाद.
3. संस्था का कार्यक्षेत्र : सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश
4. संस्था का उद्देश्य :

1. शिक्षा, ललित कला, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण संबंधी जानकारी लोगों तक पहुंचाना एवं उन्हें प्रोत्साहित करना।
2. सांस्कृतिक कार्यक्रम, विचार संगोष्ठी, सेमिनार प्रदर्शनी आदि के द्वारा उत्तम नैतिक, साहित्यिक, वैज्ञानिक, चारित्रिक एवं सामाजिक मूल्यों का प्रचार-प्रसार करना एवं बढ़ावा देना।
3. बालक एवं बालिकाओं को उर्दू, अरबी, फ़ारसी, अंग्रेजी, संस्कृत और हिन्दी भाषाओं का समुचित ज्ञान कराना।
4. बालक-बालिकाओं को कृषि, विज्ञान, कला, वाणिज्य, व्यवसायिक आदि वर्ग के साथ शिक्षा प्रदान करना।
5. ग्रामीण व शहरी क्षेत्र के सम्पूर्ण विकास हेतु शिक्षा के प्रचार प्रसार के लिए विभिन्न शैक्षणिक शिक्षण संस्थाओं की स्थापना तथा अनौपचारिक शिक्षा, प्रौढ़ शिक्षा, त्वरित शिक्षा, सतत शिक्षा आदि का निशुल्क संचालन करना।
6. बालक-बालिकाओं के शैक्षिक, नैतिक, चारित्रिक, बौद्धिक एवं सांस्कृतिक विकास के लिए प्रयास करना।
7. क्षेत्र में शैक्षिक विकास हेतु प्राथमिक स्तर से लेकर उच्चस्तर तक के विद्यालयों एवं प्रशिक्षण संस्थानों की स्थापना एवं निःशुल्क संचालन करना।
8. ज्ञानार्जन हितार्थ वाचनालय, पुस्तकालय आदि की स्थापना एवं निशुल्क संचालन करना।
9. शिक्षा के माध्यम से बालक-बालिकाओं को विभिन्न संक्रामक रोगों जैसे पोलियो, हेपेटाइटिस, मलेरिया, फाइलेरिया, एड्स, आदि के प्रति जागरूक करना।
10. छात्रों-छात्राओं के लिए छात्रावास आदि की व्यवस्था करना।
11. समाज में फैली विभिन्न प्रकार की कुरीतियों जैसे छूआ-छूत, अंधविश्वास, आदि का शिक्षा के माध्यम से दूर करने का प्रयास करना।
12. बालक-बालिकाओं के लिए संगीत कला, हस्तकला, शिल्पकला कम्प्यूटर प्रशिक्षण आदि के लिए निःशुल्क शिक्षा की व्यवस्था करना।
13. कमजोर, विकलांगों तथा निर्बल वर्ग के बालक-बालिकाओं के लिए विशेष शिल्प कला, चित्रकला, सिलाई कढ़ाई बुनाई आदि का निःशुल्क प्रशिक्षण प्रदान करना जिससे वे स्वावलम्बी बन सकें।
14. ग्रामीण अंचल के लोगों के स्वास्थ्य हेतु योग और प्राकृतिक योग चिकित्सा, खेलकूद इत्यादि का समय-समय पर निःशुल्क प्रशिक्षण देना।
15. अल्पसंख्यक, असहाय, विकलांग एवं अनाथ निर्धन छात्रों के लिए शासन प्रशासन द्वारा जनहित व कल्याणकारी कार्यक्रमों को क्रियान्वित करना।



सत्य प्रतिलिपि 12.

प्रबन्धक
फर्म सॉल्यूशंस तथा चिट्स
फैजाबाद (उ० प्र०)

16/06/2014

16/06/2014

अनाजीब

Prakash

Prakash

Prakash

Prakash

प्रबन्धक / सचिव

गणपति एजुकेशनल सोसायटी
देवकाली अयोध्या

जितेन्द्र कुमार

- (5) संस्था के प्रबन्धकारिणी समिति के सदस्यों व पदाधिकारियों के नाम, पते, पद तथा व्यवसाय जिनको इस संस्था के स्मृति-पत्र तथा नियमावली के अनुसार कार्यभार सौंपा गया है ।

क्र.सं.	नाम-पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1	श्री गोपाल राम पुत्र श्री जवाहर राम	सेक्टर -10 इन्दिरानगर लखनऊ	अध्यक्ष	नौकरी
2	श्री जगजीवन प्रसाद यादव पुत्र श्री बाबूलाल यादव	टी-26 एम.जी. रेलवे ट्रेफिक कालोनी जिला फैजाबाद	उपाध्यक्ष	नौकरी
3	श्री प्रमोद कुमार पुत्र श्री राम सागर	ग्राम नीलगोदाम देवकाली पो.देवकाली जिला फैजाबाद	प्रबन्धक	कृषि
4	श्री ओम प्रकाश यादव पुत्र श्री रामअजोर यादव	ग्राम हमीरपुर पो.खण्डौरा जिला आजमगढ़	कोषाध्यक्ष	नौकरी
5	डॉ० ओम प्रकाश यादव पुत्र श्री रामफेर यादव	प्रकाश पैथालोजी जनाना अस्पताल रोड रिकावगंज जिला फैजाबाद	मंत्री	व्यवसाय
6	श्री गिरिजेश कुमार पुत्र श्री रामबहादुर	ग्राम व पो.परोमा जिला फैजाबाद	उपमंत्री	नौकरी
7	श्री जितेन्द्र कुमार पुत्र स्व.श्री लालता प्रसाद	ग्राम व पो.परोमा बीकापुर जिला फैजाबाद	सदस्य	कृषि

- (6) हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता संस्था उपरोक्त को स्मृति-पत्र तथा नियमावली के अनुसार सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन एक्ट 21,1860 के अन्तर्गत समिति को पंजीकृत कराना चाहते हैं :-



दिनांक 29/5/07

सत्य प्रतिलिपि

संग निबन्धक
कर्म समितियां तथा चिट्ठे
फैजाबाद (उ० प्र०)

16/06/2007

सत्य प्रतिलिपि

हस्ताक्षर

जगजीवन

जगजीवन

Pranav

Pranav

Pranav

Pranav

जितेन्द्र कुमार

Pranav

प्रबन्धक

गणपति एजुकेशनल सोसायटी

देवकाली-अयोध्या

भारतीय गैर न्यायिक

दस
रुपये
₹.10



TEN
RUPEES
Rs.10

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

28AE 805503

गणपति एजुकेशनल
सोसायटी अयोध्या
पक्वठाना नामा

25/06/21

20-21)

F 23430

Pramesh
प्रबन्धक / सचिव
गणपति एजुकेशनल सोसायटी
देवकाली-अयोध्या

गणपति एजूकेशनल सोसायटी
ग्राम नील गोदाम देवकाली पो.देवकाली तह.सदर जिला अयोध्या
प्रबन्धकारिणी समिति की सूची
वर्ष 2020-2021

क्र.सं.	नाम-पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1.	श्री राम नगीना यादव पुत्र रामवृक्ष यादव	ग्राम व पो.बहुआ गोदाम जिला मऊ	अध्यक्ष	समाजसेवा
2.	श्री जगजीवन प्रसाद यादव पुत्र श्री बाबूलाल यादव	टी-26,एम.जी.रेलवे ट्रैफिक कालोनी अयोध्या	उपाध्यक्ष	नौकरी
3.	श्री प्रमोद कुमार पुत्र श्री रामसागर	ग्राम नीलगोदाम देवकाली पो.देवकाली अयोध्या	प्रबन्धक	कृषि
4.	श्री नागेन्द्र कुमार यादव पुत्र श्री रामसिंह यादव	मडियावा (सिलोनी) सन्दौली जिला अयोध्या	कोषाध्यक्ष	समाजसेवा
5.	डॉ.ओम प्रकाश यादव पुत्र श्री रामफेर यादव	प्रकाश पैथालोजी जनाना अस्पताल रोड रिकाबगंज जिला अयोध्या	मंत्री	व्यवसाय
6.	श्री गिरिजेश कुमार पुत्र श्री रामबहादुर	ग्राम व पो.परोमा जिला अयोध्या	उपमंत्री	नौकरी
7.	श्री जितेन्द्र कुमार पुत्र स्व.श्री लालता प्रसाद	ग्राम व पो.परोमा बीकापुर जिला अयोध्या	सदस्य	कृषि

गणपति एजूकेशनल सोसायटी
 प्रबन्धकारिणी समिति
 देवकाली-अयोध्या

25/06/21

Nagesh Kumar
 25/06/21

प्रबन्धक / सचिव
 गणपति एजूकेशनल सोसायटी
 देवकाली-अयोध्या

नियमावली

1. संस्था का नाम : गणपति एजुकेशनल सोसायटी
2. संस्था का पता : ग्राम नील गोदाम देवकाली पो.देवकाली तहसील सदर जिला फैजाबाद
3. संस्था का कार्यक्षेत्र : सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश
4. संस्था की सदस्यता तथा सदस्यों के वर्ग

आजीवन सदस्य : जो व्यक्ति संस्था को निःस्वार्थ भाव से एक बार में 1000/- रूपया नकद या इतने ही मूल्य को संपत्ति चल या अचल रूप में प्रदान करेगा वह संस्था का आजीवन सदस्य कहलायेगा

सामान्य सदस्य : जो व्यक्ति संस्था के विकास हेतु 101/-रूपया सालाना चन्दा प्रदान करेगा वह संस्था का सामान्य सदस्य बनाया जायेगा।

5. सदस्यता की समाप्ति:



1. मृत्यु हो जाने पर।
2. पागल या दिवालिया हो जाने पर।
3. संस्था के प्रति हानि कर कार्य करने पर।
4. अविश्वास प्रस्ताव पारित होने पर अथवा त्यागपत्र देने पर।
5. नैतिक अपराध में न्यायालय द्वारा दंडित होने पर।
6. नियमित रूप से सदस्यता शुल्क न अदा करने पर।
7. लगातार तीन बैठको में अनुपस्थित होने पर।

6. संस्था के अंग : 1 साधारण सभा 2 प्रबन्धकारिणी समिति।

7. साधारण सभा :

गठन :

संस्था के सभी प्रकार के सदस्यों को मिलाकर साधारण सभा का गठन होगा।

बैठके :

साधारण सभा की सामान्य बैठक साल में एक बार व विशेष बैठक कभी भी आवश्यकतानुसार सदस्यों को सूचना देकर बुलाई जा सकती है।

सूचना अवधि:

साधारण सभा की सामान्य बैठक की सूचना 15 दिन पूर्व व विशेष बैठक की सूचना 7 दिन पूर्व सदस्यों को लिखित रूप में एजेण्डे के अनुसार दी जायेगी।

सत्य प्रतिलिपि प्रमूर्ति :

साधारण सभा के कुल सदस्यों में से 2/3सदस्यों की उपस्थिति गणपूर्ति मान्य होगी परन्तु स्थगित गणपूर्ति के अभाव में एक बैठक स्थगित होने पर पुनः बुलाई गयी दूसरी बैठक में गणपूर्ति का प्रतिबन्ध न होगा।

साधारण सभा का वार्षिक अधिवेशन साल में एक बार होगा जिसकी तिथि प्रबन्धकारिणी समिति के 2/3सदस्यों के बहुमत से तय की जायेगी।

उप निबन्धक
कर्म समितियां तथा प्रबन्ध
फैजाबाद (उ० प्र०)
16/06/200

Ramesh

प्रबन्धक / सचिव
गणपति एजुकेशनल सोसायटी
देवकाली-अयोध्या

गणपति एजुकेशनल
आजीवन
Ramesh

Anuradha

Shriyashu *जतिन्द्र कुमार*

साधारण सभा के कर्तव्य :

- 1 प्रबन्धकारिणी समिति का निर्वाचन करना।
- 2 संस्था का वार्षिक बजट पास करना।
- 3 संस्था का वार्षिक रिपोर्ट पास करना।
- 4 संस्था के नियमों में संशोधन प्रक्रिया करना।

8. प्रबन्ध कारिणी समिति :

गठन : साधारण सभा द्वारा निर्वाचित सदस्यों को मिलाकर प्रबन्धकारिणी समिति का गठन होगा, जिनमें अध्यक्ष एक, उपाध्यक्ष एक, प्रबन्धक एक, मंत्री एक, उपमंत्री एक, कोषाध्यक्ष एक तथा 01 सदस्य सहित कुल संख्या 07 होगी।

बैठके : प्रबन्धकारिणी समिति की सामान्य बैठक साल में कम से कम चार बार व विशेष बैठक आवश्यकतानुसार किसी भी समय आहूत की जा सकती है।

सूचनाअवधि: प्रबन्धकारिणी समिति की सामान्य बैठक की सूचना कम से कम 7 दिन पूर्व व विशेष बैठक की सूचना 3 दिन पूर्व सदस्यों को लिखित एजेण्डे से दी जायेगी।

गणपूर्ति: प्रबन्धकारिणी समिति की गणपूर्ति हेतु कुल सदस्य संख्या का 2/3 भाग बहुमत कोरम होगा एक बार बैठक स्थगित हो जाने पर पुनः दुबारा बुलाई गई बैठक के लिए कोरम का प्रतिबन्ध न होगा।

रिक्त स्थानों की पूर्ति : प्रबन्धकारिणी समिति के रिक्त स्थान होने पर उसकी पूर्ति साधारण सभा के 2/3 सदस्यों के बहुमत द्वारा शेष अवधि के लिए की जायेगी।

प्रबन्धकारिणी समिति के कर्तव्य :

- 1 संस्था के विकास हेतु आवश्यक कार्य करना।
- 2 संस्था का वार्षिक बजट तैयार करना।
- 3 संस्था का वार्षिक रिपोर्ट तैयार करना।
- 4 संस्था के विकास हेतु विभिन्न विभागों/मंत्रालयों से दान अनुदान आदि प्राप्त करना।



कार्यकाल: प्रबन्धकारिणी समिति का कार्यकाल 5 साल का होगा।

9. प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों के अधिकार व कर्तव्य :

- अध्यक्ष :**
1. बैठक की अध्यक्षता करना।
 2. बैठक में शान्ति व्यवस्था कायम रखना।
 3. समान मत होने पर एक निर्णायक मत देना।
 4. बैठकों के लिए दिनांकों का अनुमोदन करना परिवर्तन करना।
- उपाध्यक्ष :** अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उसके द्वारा दिये गये अधिकारों का प्रयोग करना तथा आवश्यकतानुसार अध्यक्ष के कार्यों में सहयोग प्रदान करना।

सत्य प्रतिलिपि

उप निबन्धक
कर्म समितिया तथा चिट्ठ
केषाबाह (स. प्र.)

16/06/2003

Pramesh
प्रबन्धक / सचिव
गणपति एजुकेशनल सोसायटी
देवकाली-अयोध्या

गणपति

अजीव

Pramesh

Pramesh

Anshu Kesh

Primesh

जिन्दगी

प्रबन्धक :

1. संस्था के मुख्य कार्यपालक के रूप में कार्य करना।
2. संस्था का कार्यालयी प्रबन्ध देखना।
3. पक्ष विपक्ष के मुकदमों की पैरवी करना।
4. पारित बजट के अन्तर्गत व्यय को स्वीकृति प्रदान करना।
5. कर्मचारियों/अध्यापकों को नियुक्ति पदोन्नति एवं सेवामुक्ति करना।
6. सदस्यों के नामांकन पत्र पर विचार करना तथा नये सदस्यों को बनाना।
7. समिति के निर्णयों को कार्यान्वित करना।
8. बिल एवं बाउचरों पर हस्ताक्षर करना।
9. आवश्यकतानुसार उप समितियों का गठन करना।
10. समस्त संस्थाओं/एजेण्डियों/विभाग/मंत्रालय से संबंधित समस्त प्रपत्रों, लेखों-विलेखों पर हस्ताक्षर करना।
11. संस्था के वित्तीय मामलों में निर्णय लेना।

मंत्री :

1. बैठक का एजेण्डा तैयार करना।
2. चल एवं अचल संपत्ति को देख-रेख व सुरक्षा करना।
3. संस्था के बैठकों की सूचना प्रबंधकारिणी समिति के सदस्यों को देना।
4. बैठक की कार्यवाही पढ़कर सुनाना एवं उसे लिपिबद्ध करना।
5. संस्था की ओर से पत्र व्यवहार करना।

संस्था के मंत्री :

मंत्री की अनुपस्थिति में उसके द्वारा दिये गये अधिकारों का प्रयोग करना तथा आवश्यकतानुसार मंत्री के कार्यों में सहयोग प्रदान करना।

सत्य प्रतिलिपि कोषाध्यक्ष :

1. आय व्यय का लेखा जोखा रखना।
2. संस्था की कोष सुरक्षित रखना।
3. प्रबन्धक द्वारा हस्ताक्षरित विलों का भुगतान करना।
4. प्रबन्धक के साथ मिलकर कोष का संचालन करना।

उप निबन्धक
कर्म समितियां तथा चिट्ठे
कैम्पायन (सं. प्र०)

10 संस्था के नियमों एवं विनियमों में संशोधन प्रक्रिया :

संस्था के नियमों एवं विनियमों में संशोधन प्रक्रिया साधारण सभा के 2/3 सदस्यों के बहुमत द्वारा किया जायेगा।

- 11 संस्था का कोष : संस्था का समस्त कोष स्थानीय मान्यता प्राप्त राष्ट्रीयकृत बैंक या पोस्ट ऑफिस में संस्था के नाम से खाता खोलकर जमा किया जायेगा जिसका आहरण प्रबन्धक तथा कोषाध्यक्ष के संयुक्त हस्ताक्षर से किया जायेगा।

Pranveer

प्रबन्धक / सचिव

गणपति एजुकेशनल सोसायटी

देवकली-अयोध्या

Pranveer

Pranveer

Pranveer

11/11/2011

Pranveer

Pranveer

Pranveer

Pranveer

Pranveer

12. संस्था के आय-व्यय का लेखा परीक्षण आडिट :

संस्था के आय-व्यय का लेखा परीक्षण प्रतिवर्ष किसी सुयोग्य आडिटर द्वारा कराया जायेगा।

13. संस्था के द्वारा अथवा उसके विरुद्ध अदालती कार्यवाही के संचालन का उत्तरदायित्व :

संस्था द्वारा होने वाली पक्ष-विपक्ष के मुकदमों की पैरवी प्रबन्धक अथवा उसके द्वारा अधिकृत अन्य किसी व्यक्ति द्वारा की जायेगी।

14. संस्था के अभिलेख :

1 सदस्यता रजिस्टर 2 कार्यवाही रजिस्टर 3 सूचना/एजेण्डा रजिस्टर 4 लेजर-कैश बुक आदि

15. संस्था के विघटन एवं विघटित संपत्ति के निस्तारण को कार्यवाही सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन अधिनियम की धारा 13 व 14 के अन्तर्गत की जायेगी।

सत्य प्रतिलिपि

दिनांक 29/5/07

हस्ताक्षर



सत्य प्रतिलिपि

एव प्रबन्धक
फर्म समितियों तथा चिट्स
कोजाबाद (उ० प्र०)

16/06/2007

James

प्रबन्धक / सचिव
गणपति एजुकेशनल सोसायटी
देवकाली-अयोध्या

James

जीजीवन

James

James

Ambrakash

James

जिनेन्द्र कुमार



Pranav J

प्रबन्धक / सचिव
गणपति एजुकेशनल सोसायटी
देवकाली-अयोध्या



बैंक ऑफ बड़ौदा
Bank of Baroda

फ़ाईजाबाद मुख्य शाखा, फ़ाईजाबाद - २२४००१
FAIZABAD MAIN BRANCH, FAIZABAD - 224001
RTGS / NEFT IFSC CODE: **BARB0FAIZAB**

जारी की गई तारीख से तीन माह के लिए वैध/ VALID FOR THREE MONTHS FROM THE DATE OF ISSUE.

CBS

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

चालू खाता / CURRENT ACCOUNT

D D M M Y Y Y Y

Pay

Or Bearer

Rupees रुपये

या धारक को

अदा करें

₹

खा. सं.
A/c No.

00670200000740

Cancelled

GANPATI EDUCATIONAL SOCIETY
PRAMOD KUMAR
OM PRAKASH YADAV

Please sign above

CA/2012/SE

भारत की सभी शाखाओं में सम्मूल्यपर देय
Payable at par at all branches in India

MNB

॥ ०००० ७ ॥ २२४० २००२१: २००७४० ॥ २९