

भारतीय गैर न्यायिक

दस
रुपये

TEN
RUPEES

₹.10

RS.10

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

78AD 661571



केम्ब्रिज बालिक स्कूल

सत्य प्रतिष्ठान

उप निदेशक
कक्षा सहायिका एवं विद्वान
अधिका (ग्रेड 10)

24/06/19

निर्वाह कक्ष

राज्य (गैर न्यायिक)

(2019-20)

12128

अर्चना श्रीवास्तव
प्रबन्धक
केम्ब्रिज बालिक स्कूल समिति
राजपुर राजा मक्कापुरवा, बहराइच

दस
रुपये

TEN
RUPEES

₹.10

Rs.10

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

UTTAR PRADESH

78AD 561532



कैम्ब्रिज पब्लिक स्कूल
सागीत कक्षा

सत्त्व प्रतिष्ठिति

उप निदेशक
फार्म सोसाइटी एवं विद्या
बनारस (उ.प्र.)

22/05/19

संशोधित

रुग्ण - 92

₹ 12/28

अर्चना श्रीवास्तव
प्रबन्धक
कैम्ब्रिज पब्लिक स्कूल समिति
रायपुर राजा मक्कापुरवा, बहराइच

क्र. सं.	नाम, पिता का नाम	पद	पता	शैली
1	अर्चना श्रीवास्तव पुत्री श्री सुरेन्द्र श्रीवास्तव	प्रबंधक / संस्थापक	ब्राह्मणीपुरा तहसील व जिला-बहराइच	गृहणी
2	ओंकारनाथ पुत्र श्री राम सेवक	उपप्रबंधक	ब्राह्मणीपुरा तहसील व जिला-बहराइच	अध्यापन
3	श्री वृजेन्द्र कुमार श्री० पुत्र श्री ओंकारनाथ	अध्यक्ष	रायपुर राजा मक्का पुरवा जिला-बहराइच	कृषि
4	मनिक चन्द्र श्रीवास्तव पुत्र श्री ओंकारनाथ	उपाध्यक्ष	ब्राह्मणीपुरा तहसील व जिला-बहराइच	कृषि
5	आकौला श्रीवास्तव पुत्री श्री रामानन्द श्री०	सलाहकार	रायपुर राजा मक्का पुरवा जिला-बहराइच	अध्यापन
6	वर्षित श्रीवास्तव पुत्र श्री वृजेन्द्र कुमार श्री०	सलाहकार	ब्राह्मणीपुरा तहसील व जिला-बहराइच	कृषि
7	अनिरुद्ध कुमार पुत्र श्री ओंकारनाथ	सलाहकार	ग्राम-बहादुरचक पो०-खेलू जिला-बहराइच	कृषि
8	शौशिल्या देवी पुत्री श्री राम केवल	सलाहकार	ग्राम-बहादुरचक पो०-खेलू जिला-बहराइच	गृहणी
9	सुकिया खातून पुत्री श्री निसार खातून	सलाहकार	ब्राह्मणीपुरा तहसील व जिला-बहराइच	अध्यापन
10	विनोद कुमार श्रीवास्तव पुत्र श्री निरंकार प्रसाद श्री०	सलाहकार	गो० नौवागड़ी पो० व जिला-बहराइच	अध्यापन
11	निखिल श्रीवास्तव पुत्र श्री वृजेन्द्र कुमार श्री०	सलाहकार	रायपुर राजा मक्का पुरवा जिला-बहराइच	कृषि

Archna Sm (अर्चना श्रीवास्तव)
 Brijendra Kumar (वृजेन्द्र कुमार)
 Harshit Srivastava (वर्षित श्रीवास्तव)
 निखिल श्रीवास्तव
 आकौला श्रीवास्तव

अर्चना श्रीवास्तव
 प्रबन्धक
 कैम्ब्रिज बालिक स्कूल समिति
 रायपुर राजा मक्कापुरवा, बहराइच

संशोधित स्मृति-पत्र

कैम्ब्रिज पब्लिक स्कूल समिति

मो० रायपुर राजा (मक्कापुरवा) तह० व जिला-बहराइच
सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश ।

1. संस्था का नाम
2. संस्था का पता
3. संस्था का कार्यक्षेत्र
4. संस्था का उद्देश्य

1. *Kumar Srinivasan*

2. *Archan Son*

3. *ओमर-नाथ*

4. *मनीष चंद्र*

5. *Kushit Srivastava*

6. *A K Son*

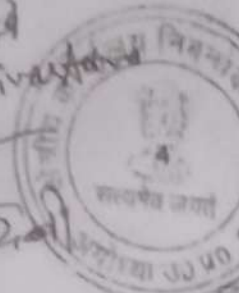
7. *कोशिका देवी*

8. *V K Son*

9. *आरकाश श्रीवास्तव*

10. *Sufia*

11. *Nikhil Srivastava*



प्राथमिक से उच्च स्तर तक की शिक्षा व्यवस्था करना तथा टेक्निकल कालेज एवं अन्य चिकित्सा शिक्षा कालेजों का संचालन एवं प्रबंधन करना।

बच्चों को हिन्दी, अंग्रेजी, संस्कृत और पाली भाषाओं के माध्यम से प्राइमरी स्तर से लेकर उच्च स्तर तक की शिक्षा एवं निम्न स्तर से उच्च स्तर तक की कम्प्यूटर शिक्षा की व्यवस्था एवं संचालन करना।

कम्प्यूटर शिक्षा का प्रचार व प्रसार करना तथा प्रदर्शनी शिक्षा शिक्षा केन्द्रों, इन्स्टीट्यूट की स्थापना व शिक्षा की निःशुल्क व्यवस्था करना एवं शिक्षा के प्रति पूर्ण रुझान, लगन और उत्साह पैदा कर

भारत अभियान स्कूल धले हम, जैसे सरकारी अभियानों को प्रोत्साहन देने में सरकार का सहयोग करना।

शिक्षा के उन्नयन हेतु नवीनतम तकनीक, प्राविधिक, औद्योगिक शिक्षा, प्रामोद्योगिक, शिक्षा, आयुष शिक्षा, बीपीएड/बीटीडीसी एवं प्रशि

कण आईटीआई, आईपीटी, पीटी, टेक्निक आदि की स्थापना एवं संचालन करना।

साइंस एवं टेक्नॉलाजी विभाग भारत सरकार मानव संसाधन मंत्रालय भारत सरकार एवं उपभोक्ता कल्याणार्थ संबंधित विभाग

जनकल्याण संस्थान व जनकल्याण के क्षेत्र में मिलजुलकर कार्य करने हेतु आईटीआई, आईपीटी, पीटी, टेक्निक प्रशिक्षण महाविद्यालयों एवं

सरकारी अर्द्ध-सरकारी कार्यदायी संस्थानों की स्थापना हेतु सरकारी, गैर सरकारी अर्द्ध-सरकारी कार्यदायी संस्थाओं को सहयोग प्रदान करना

संचालन करना।

तकनीकी शिक्षा एवं आधुनिक तकनीकी प्रशिक्षण संस्थानों की स्थापना हेतु सरकारी, गैर सरकारी अर्द्ध-सरकारी कार्यदायी संस्थाओं को सहयोग प्रदान करना एवं संचालन करना।

वोकेशनल ट्रेनिंग सेन्टर्स की स्थापना, विकास का कार्य करना।

कृषि पर आधारित प्रामोद्योग जैसे बीज उत्पादन, फल संरक्षण, कृषि वनिकी, मछली पालन, कुक्कुट पालन, सूअर पालन, मुर्गी पालन, मक्खन आदि विषयों पर प्रशिक्षण प्रदान करना एवं उत्पादन करना।

कृषि विकास हेतु आधुनिक कृषि यंत्रों, उर्वरक, बीज, सिंचाई के साधन तथा कृषि से संबंधित अन्य जानकारी कृषकों को दिलाना एवं

विभाग/कृषि विभाग उ०प्र० द्वारा सुंचालित कार्यक्रमों को संचालित करना जैविक खाद के प्रचार-प्रसार के माध्यम से कृषकों को कृषि

उत्पादन हेतु जागरूक करना तथा कृषि/कृषक सेवा केन्द्रों की स्थापना व संचालन करना।

ज्ञानवर्धन हितार्थ, पुस्तकालय एवं वाचनालय की निःशुल्क व्यवस्था करना।

सभी प्रकार की दैवीय आपदा में लोगों/पीड़ितों की हर सम्भव सहायता करना।

संस्था द्वारा आग, पानी, बाँध, तूफान, वर्षा एवं आदि से पीड़ित लोगों के कल्याण के लिए उन्हें संस्थान द्वारा सभी प्रकार की सुविधाएँ मुहैया करना।

प्रबन्धक

कैम्ब्रिज पब्लिक स्कूल समिति
रायपुर राजा मक्कापुरवा, बहराइच

आत्मनिर्भर बनाना।
संस्था द्वारा लोगों को सूखा पड़ने पर अन्न, वस्त्र एवं सभी प्रकार की सुविधाएँ प्रदान करना।
द्वारा बालक/एवं बालिकाओं को व्यवसायिक शिक्षा में सुफल बनाने के लिए सिलाई, कढ़ाई, बुनाई, काष्ठकला परीक्षाएँ, टंकण, आधुनिक, कम्प्यूटर, शार्टहेड फोटोग्राफी, ब्यूटी पार्लर, आदि का प्रशिक्षण देना।
द्वारा समाज के छात्र-छात्राओं एवं युवकों का सामाजिक, मानसिक, नैतिक, धार्मिक, अध्यात्मिक, शारीरिक, शैक्षिक, बौद्धिक विकास करना।

संस्था द्वारा पशु पालन, एग्रीकल्चर तथा दवाओं का उत्पादन कर गरीब, निराश्रित, निर्धन व पशुओं एवं कृषि के रख रखाव व विकास हेतु हर प्रकार का कार्य करना।
संस्था द्वारा गरीब, निराश्रित, निर्धन आदि समाज के अन्ध वर्गों की शरीर परिवार के सदस्यों को संस्था के माध्यम से उनकी शादी/विवाह करवाना व उन्हें हर सम्भव मदद देना।

संस्था द्वारा नशा उन्मूलन, अशिक्षा, अन्धविश्वास एवं नारी उत्पीड़न के उन्मूलन हेतु समाज के सभी वर्गों में जन जागरूकता पैदा करना व उन्हें हर सम्भव सहायता/परामर्श देना।

संस्था द्वारा हस्तकरघा, शक्तिकरघा, पापड़ उद्योग, नमकीन, खाद्य सामग्री, हस्तशिल्प, शिल्पकला, मूर्तिकला, पेन्टिंग, हस्तकला, बुनाई, कढ़ाई, जूट सामग्री, रेडीमेड वस्त्र उद्योग, सिलाई, कढ़ाई, जूट सामग्री, रेडीमेड वस्त्र, मूर्तिकला, चित्रकला काष्ठ, कला, हाथ कागज, लिफाफे, काइवर, गिलास, रेशम उत्पादन व तकनीकी प्रशिक्षण, आदि प्रशिक्षण खनिज सम्पदा, औषधीय सम्पदा, पौध रोपण, वृक्षारोपण, वृक्ष संरक्षण, खादी, कढ़ाई व बुनाई का कार्य

संस्था द्वारा कम्प्यूटर, शार्टहेड, टाइपिंग, इलेक्ट्रिक, इलेक्ट्रानिक्स, डेयरी उद्योग आदि की उद्योगिता प्रशिक्षण केन्द्रों की स्थापना व संचालन करना एवं उक्त व्यवसाय में लगे लोगों का उत्थान करना। अन्य संस्थाओं से सम्पर्क स्थापित करना तथा केन्द्र व राज्य सरकार से अनुदान प्राप्त करना एवं समाज के सभी जाति धर्म के लोगों को समुचित संरक्षण व कानूनी सलाह सम्बन्धित सरकारी व गैर सरकारी संस्थाओं द्वारा उपयुक्त मदद व सहायता दिलाना।

राष्ट्रीय एकता एवं साम्प्रदायिक सद्भाव शिविरों का आयोजन करना तथा सभी धर्म के लोगों में आपसी सौहार्द एवं विश्व बन्धुत्व की भावना जागृत करना।

खादी तथा ग्रामोद्योग बोर्ड उ०प्र० अखिल भारतीय खादी तथा ग्रामोद्योग आयोग/कमीशन जिला उद्योग केन्द्र की प्रवृत्ति व पैटर्न के अनुसार ग्रामोद्योग, कुटीर उद्योगों, रेशम उद्योग की स्थापना व प्रचार प्रसार करना।

भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा संचालित समस्त कार्यों में कार्यदायी संस्था के रूप में सहभागिता करना।

आयुर्वेदिक जड़ी बूटियों का उत्पादन करना, शोध करना तथा प्रशिक्षण की व्यवस्था करना व औषधि एवं सुगन्ध पौधों की खेती व सिपडन कर चेरी टेबुल कार्यों में व्यय करना।

संस्था द्वारा विश्व पर्यावरण दिवस का आयोजन करना तथा वायु प्रदूषण, जल प्रदूषण, ध्वनि प्रदूषण, पर्यावरण प्रदूषण, का निस्तारण का दिशा निर्देशन एवं प्रचार-प्रसार एवं रोकथाम करना। प्रदूषण,

Prayansh Kumar 14
Srivastava 15

Archan Singh 16
Amit Singh

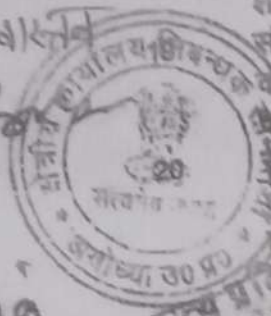
Harshit Singh 17
A K Singh

कोशिका 2 वी 18
आकाश शर्मा

V K Singh

Sufia

Nikhil Srivastava



9410611

अर्चना शर्मा
प्रबन्धक
कैम्ब्रिज पब्लिक स्कूल समिति
रायपुर राजा गंगापुरा, बहराइत

बाढ़/भूकम्प प्रभावित क्षेत्रों/लोगों की मदद करना।

26

संस्था द्वारा सभी देशी व अन्य सरकारी/अर्द्ध सरकारी/गैर सरकारी कार्यों/कार्यक्रमों/परियोजनाओं का एवं संस्था अपने द्वारा जारी सभी कार्यों/परियोजनाओं के प्रबन्धन, कार्यान्वयन, क्रियान्वयन, अनुभवण, मूल्यांकन, शोध, सांख्यिकी, रिकार्ड, सर्वे के कार्यों का संचालन व मार्गदर्शक के रूप सम्पन्न कराना तथा कार्यशाला विचार गोष्ठी का आयोजन व संचालन करना।

Poojendra Kumar
Srivastava

Archana Son

27

संस्था द्वारा ग्रामीण व शहरी क्षेत्रों में खेल कूद से सम्बन्धित खिलाड़ियों को सभी प्रकार की सुविधा प्रदान करना तथा उन्हें राष्ट्रीय अंतर्राष्ट्रीय स्तर तक पहुँचाने में साधन, सामग्री सहयोग व प्रोत्साहन देने का कार्य करना तथा क्रीडा स्तर का निर्माण व संचालन करना।

Anamika

Harshita

Harshita Srivastava

28

समाज कल्याण, पंचायतीराज विभाग, श्रम विभाग, स्वास्थ्य विभाग, समाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग महिला, समाज, नेंडा, शिक्षा, बुनेस्को, यूएनडीपी, कपार्ट, युनिसेफ, सिस्डी, अर्बाई, नाबाई, मानव विकास संसाधन मंत्रालय, वनविभाग, विकलांग एवं कुच विभाग, अल्पसंख्यक कल्याण आयोग, पिछड़ा आयोग, अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति विभाग, दाईसेम, सूडा, सूडा, जलनिगम जलसंसाधन, खादी ग्रामोद्योग बोर्ड, खादी प्रोत्साहन आयोग से सभी प्रकार की परियोजनाओं/कार्यक्रमों को प्राप्ति करना।

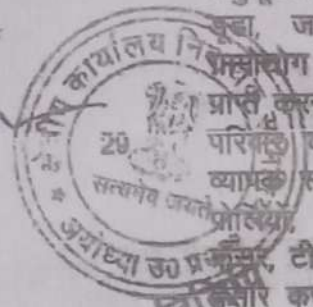
आकाश
का शिरोधार्य

A K Son

V K Son

Sufia

Nikhil Srivastava



29
संस्थान के अंतर्गत
कार्यालय निदेशक

परिशुल्क कल्याण कार्यक्रमों एवं स्वास्थ्य कार्यक्रमों को गांवों में व्यापक स्तर पर निःशुल्क संचालित करना टीकाकरण, जैसे पल्स प्रोत्साहन, हैपेटाइटिस, फाईलेरिया, मलेरिया, क्षय रोग, एड्स, टीबी, टीपीओ कुछ क्षेत्रीय बीमारियों के रोकथाम के लिए प्रचार व प्रसार करना व जानकारी देना तथा निःशुल्क दवाओं का वितरण करना व प्रदेश के विभिन्न जनपदों में निःशुल्क चिकित्सालयों की स्थापना करना तथा मानव कल्याण हेतु हर प्रकार निःशुल्क चिकित्सा स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रमों का प्रचार प्रसार निःशुल्क प्रवर्द्धन।

30

जनसंख्या संबंधी बाल महिला कल्याण एवं सुरक्षा संचालन करना।

31

संस्था द्वारा बेरोजगार युवक/युवतियों को प्रशिक्षण देकर उचित मार्गदर्शन कराना।

32

अखिल भारतीय स्तर पर चिकित्सा एवं स्वास्थ्य तथा सामाजिक, सांस्कृतिक, साहित्यिक एवं रचनात्मक संबंध जनसेवार्थ कार्यक्रम बनाकर उसका क्रियान्वयन एवं संचालन करना।

33

चिकित्सा एवं स्वास्थ्य पर्यावरण सामाजिक चेतना के लिए कार्यक्रम बनाकर उसका संचालन करना।

34

समाज में मेधावी एवं निर्धन छात्रों को निःशुल्क शिक्षा एवं पुस्तकीय सहायता एवं पुष्टाहार, मिड डे मिल एवं शैक्षिक प्रतिभ्रमण की निःशुल्क व्यवस्था करना।

35

ट्राइसेम योजना/एकीकृत ग्राम्य विकास योजनांतर्गत महिलाओं एवं बेरोजगारों को निःशुल्क व्यवसायिक प्रशिक्षण दिलाकर स्वावलम्बी बनाना तथा उद्यमिता विकास कार्यक्रमों का निःशुल्क आयोजन करना एवं बच्चों स्वास्थ्य के लिए टीकाकरण व स्वास्थ्य शिदियों का निःशुल्क व्यवस्था करना।

36

दुग्ध एवं कृषि की उपज वृद्धि हेतु आधुनिक संयंत्रों के उपयोग किये जाने की जानकारी देना। सामूहिक खेती व वृक्षारोपण के लिए लोगों को उत्साहित करना।

अर्चना श्रीवास्तव
प्रबन्धक

कैम्ब्रिज पब्लिक स्कूल समिति

रायपुर राजा अक्कापुरवा, बहालपुर

37
Anjana Kuma/Sabla

Anjana Sm

अंजना

माता

A K Sm

अंजना

V K Sm

Sufia

Harshita Sinha

हरशिता

Nikhil Sinha

37 भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा कार्यवाही संस्था के रूप में सहभागिता करना तथा उद्देश्य का पूर्ति करने के लिए देशी/विदेशी संस्थाओं को मान-अनुदान प्राप्त करके जनहित में कार्य करना।

38 आयुर्वेदिक जड़ी बूटियों का उत्पादन करना शोध करना तथा प्रशिक्षण की व्यवस्था करना व जीवनि एवं सुगन्ध पौधों की खेती व विपणन रूप बेरीटेबुल कार्यों में व्यय करना।

39 संस्था द्वारा योग प्राकृतिक चिकित्सा के द्वारा ग्रामीण/शहरी के जीवन को रोग मुक्त करना।

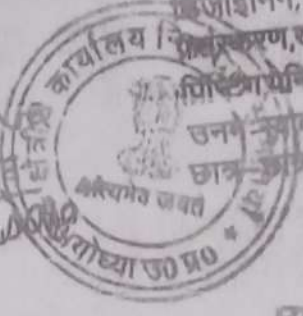
40 विधवा एवं शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों को प्रशिक्षित कर ग्रामोद्योग स्थापित कर रोजगार के अवसर सुलभ करना।

41 बालक/बालिकाओं का सामाजिक, मानसिक, नैतिक, शैक्षणिक, अध्यात्मिक, शारीरिक, शैक्षिक, बौद्धिक विकास करना।

42 ज्ञानवर्धन हितार्थ, पुस्तकालय एवं वाचनालय की निःशुल्क व्यवस्था करना।

43 बालक/बालिकाओं को सिलाई, कढ़ाई, बुनाई, शिल्पकला, दस्तकालीन, ललित कला, संगीत, नृत्य, फोटोग्राफी, क्रियेटिव राइटिंग, फैशन शो एवं डान्स कम्पटीशन, ब्यूटीशियन, फैशन डिजाइनिंग, चिकन, जरी, बालमेकिंग, फलावर मेकिंग, कम्प्यूटर, फल प्रिंटिंग, प्रिंटिंग, खाद्य प्रसंस्करण, प्रिंटिंग, स्क्रीन प्रिंटिंग, आफसेट प्रिंटिंग, पेन्टिंग, बाल पेन्टिंग आदि का निःशुल्क प्रशिक्षण दिलाकर उनके आत्मनिर्भरता की भावना जागृत करना।

छात्र-छात्राओं के लिए छात्रावास आदि की व्यवस्था करना।



सत्य प्रतिलिपि

उप निदेशक

कन्या संसाधन एवं प्रिंटिंग

24/06/19

निदेशक

निदेशक

अंजना कौशल

प्रबन्धक

केंद्रिय शैक्षणिक स्कूल समिति

रायपुर राजा मठ, पुरवा, बहराइच

प्रबंधक को स्वीकृति में उनके कार्यों को करना तथा उनके कार्यों में सहयोग देना।

उपरोक्त:-

प्रबंधक को स्वीकृति में उनके कार्यों को करना तथा उनके कार्यों में सहयोग देना।

संस्था के अध्यक्ष

सहायक:-

संस्था में सहायक के तदर्थ में कार्यशील किया जाएगा।

होपारका:-

- 1] संस्था के आय-व्यय का लेखा जोखा तैयार करना।
- 2] दान अनुदानसहायता प्राप्त कर उसके रसीद देना।
- 3] आय-व्यय का लेखा परीक्षण कर उसकी रिपोर्ट समिति के बैठकों में प्रस्तुत करना।
- 4] हस्ताक्षरित-विवरण प्रस्तुत करना।

10- संस्था के नियमों विनियमों में संशोधन प्रक्रिया:-

साधारण सभा के 2/3 सदस्यों के बहुमत से संस्था के नियमों एवं विनियमों में संशोधन परिवर्तन व परिवर्धन किया जाएगा।

संस्था के आय-व्यय का लेखा परीक्षण आडिट:-

संस्था के आय-व्यय का लेखा जोखा प्रतिवर्ष किसी सुयोग्य आडिटर द्वारा कराया जाएगा।

संस्था का कोष:- संस्था का कोष किसी राष्ट्रीयकृत बैंक या पोस्ट ऑफिस में संस्था के नाम से छाता खोलकर जमा किया जाएगा जिसका अंशालन

प्रबंधक एवं कोषाध्यक्ष के संयुक्त हस्ताक्षरों से किया जाएगा।

13- संस्था द्वारा अथवा उसके विरुद्ध अदालती कार्यवाही के संभ्रालन का उत्तरदायित्व:-

संस्था के विरुद्ध अदालती कार्यवाही के संभ्रालन का उत्तरदायित्व प्रबंधक या उसके द्वारा अधिभूत किसी अन्य व्यक्ति पर होगा।

14- संस्था के अभियंता:-

- 1] कार्यवाही रजिस्टर
- 2] स्टॉक रजिस्टर
- 3] सदस्यता रजिस्टर
- 4] बैंक बुक आदि।

15- संस्था के विधान एवं विनियमित संघों के विस्तारण को कार्यालय सौदाश्रीय रजिस्ट्रेशन अधिनियम जोधारा 139 14 के अन्तर्गत की जाएगी।



संस्था प्रसिद्धि

संस्था के अध्यक्ष

संस्था के अध्यक्ष

Handwritten signature and name of the official.

बतलाना: - साधारणतः जरा निरीक्षण करने के उपरान्त प्रबंधकारणी समिति को जरा जमा प्रयोग के लिए प्रत्येक स्थापक, अर्थात् 50, उपरान्त एक, उपरान्त एक, साधारण, को साधारण, तथा 5 तक ही प्रयोग के लिए होना ।

बतलाना: - प्रबंधकारणी समिति को सामान्य प्रयोग में एक बार प्रयोग के लिए आतिथ्य के लिए भी आतिथ्य के लिए ।

सूचना अवधि: - प्रबंधकारणी समिति को सामान्य प्रयोग का सूचना 7 दिन पूर्व प्रयोग के लिए सूचना 24 घंटे पूर्व सदस्यों को लिखित रूप में दी जायेगी ।

व्यवस्था: - प्रयोग के लिए सूचना का 2/3 भाग बहुमत कोरम होगा परन्तु स्थिति के लिए कोरम का प्रतिबन्ध न होगा ।

रिक्त स्थानों को पूर्ति: - रिक्त स्थानों को पूर्ति साधारणतः 2/3 सदस्यों के बहुमत के द्वारा कार्यकाल के लिए की जायेगी ।

प्रबंधकारणी समिति के अधिकार एवं कर्तव्य:

- 1] संस्था को अनुचित के लिये आवश्यक कार्य करना ।
 - 2] संस्था का वार्षिक बजट पास करना ।
 - 3] संस्था का वार्षिक रिपोर्ट तैयार करना ।
 - 4] उद्देश्यों को पूर्ति हेतु राज्य एवं केन्द्र सरकार शिक्षा विभाग समान व्यापक विज्ञान संस्थानों से को आदि दान अनुदान सहायता आदि प्राप्त करना ।
- प्रबंधकारणी समिति का कार्यकाल 5 वर्ष का होगा ।

प्रबंधकारणी समिति के प्रमुख अधिकार एवं कर्तव्य:

- अध्यक्ष:**
- 1] समिति प्रकार को विको को अध्यक्षता करना ।
 - 2] विको को सचिव का अनुमोदन करना परिश्रम करना एवं स्थिति करना ।
 - 3] समिति के प्रति प्रत्येक निर्णयक मत देना ।

- प्रबंधक/संस्थापक:**
- 1] संस्था का कार्य मुख्य कार्यपालक के रूप में करना ।
 - 2] संस्था के समस्त वित्त एवं बाजारों पर हस्तक्षेप करना ।
 - 3] कर्मचारियों को नियुक्ति निष्कासन पदोन्नति एवं वेतन प्रति तथा अनुज्ञातनसमक कार्यवाही करना ।
 - 4] संस्था के प्रति समस्त वित्त को सुरक्षा करना ।
 - 5] उदात्त कार्यवाही कर पर्याप्त करना ।
 - 6] वार्षिक बजट के अन्तर्गत व्यय को स्वीकृत देना ।
 - 7] वित्त के निष्ठा को निष्ठा पत्र करना ।
 - 8] संस्था के विकास हेतु अन्य आवश्यक कार्य करना ।



सत्य प्रतिबद्धि

कैम्ब्रिज पब्लिक स्कूल समिति
रायपुर राजा मन्दापुरवा, बडगांव

पञ्च- साधारण तथा निषीक सदस्यों के आधार पर प्रबन्धकारिणी समिति
 का गठन किया जायेगा जिसमें अध्यक्ष, सचिव, अवरसक, उपप्रबन्धक
 स, उपाध्यक्ष, कोषकारक, सौभाग्यकर, तथा 5 सदस्य होने का
 प्रकार सूचित किया ॥ होगी।

बैठक- प्रबन्धकारिणी समिति को सात दिन के एक वर्ष में एक बार व विशेष बैठक
 आवश्यकता अनुसार की जायेगी।

सूचना अधीन- प्रबन्धकारिणी समिति को सात दिन के एक वर्ष में सूचना 7 दिन पूर्व व विशेष
 बैठक की सूचना 24 घंटे पूर्व सदस्यों को लिखित रूप में दी जायेगी।

अल्पसंख्यक- कुल सदस्य संख्या का 2/3 भाग बहुमत कोरम होगा परन्तु स्थगित
 बैठक के लिये कोरम का प्रतिबन्ध न होगा।

रिक्त स्थानों की पूर्ति- रिक्त स्थानों की पूर्ति साधारण तथा के 2/3 सदस्यों के बहुमत से शेष
 कार्यकाल के लिये की जायेगी।

प्रबन्धकारिणी समिति के अधिकार एवं कर्तव्य:-

- 1] संस्था को उन्नति के लिये आवश्यक कार्य करना।
- 2] संस्था का वार्षिक बजट पास करना।
- 3] संस्था का वार्षिक रिपोर्ट तैयार करना।
- 4] उद्देश्यों की पूर्ति हेतु राज्य एवं केन्द्र सरकार शिक्षा विभाग
 समान कक्षाएं विदेशीय संस्थानों से भी आदिता दान अनुदान सहस्रता
 आदि प्राप्त करना।
- 5] प्रबन्धकारिणी समिति का कार्यकाल 5 वर्ष का होगा।

कार्यकाल:- प्रबन्धकारिणी समिति के प्रबन्धकारिणी समिति के अधिकार एवं कर्तव्य:-

- अध्यक्ष:-
- 1] समस्त प्रकार की बैठकों को अध्यक्षता करना।
 - 2] बैठकों की तिथि का अनुमोदन करना परिषद के सदस्यों को सूचित करना।
 - 3] समस्त मत होने पर एक निर्णायक मत देना।

- प्रबन्धक/संस्थापक:-
- 1] संस्था का कार्य मुख्य कार्यपालक के रूप में करना।
 - 2] संस्था के समस्त बिल एवं बाजसों पर हस्ताक्षर करना।
 - 3] कार्यपालक की नियुक्ति निष्कासन पदोन्नति एवं वेतन प्रति
 तथा अनुशासनानुसार कार्यवाही करना।
 - 4] संस्था के वल अथवा समिति को सुरक्षा करना।
 - 5] अदालतों के सामने सब परवाह करना।
 - 6] परिषद के निर्णयों को स्वीकृति देना।
 - 7] समिति के निर्णयों को प्रवर्धित करना।
 - 8] संस्था के विकास हेतु अन्य आवश्यक कार्य करना।

Handwritten signatures and notes on the left side of the page.



कैम्ब्रिज पब्लिक स्कूल समिति
 रायपुर राजा मक्कापुरवा, बहराइच