

स्मृति पत्र

1. संस्था का नाम : सतत दली की एक सुदृष्टि शिक्षा समिति
2. संस्था का पता : सी.टी.टी.डी. कॉलेज बल्लभपुर
3. संस्था का अध्यक्ष : समूर्ण छात्र संघ
4. संस्था के सदस्य:

1. सम्पूर्ण का विद्युत् अधिका संघ और इस हेतु अधिका संघ की संस्था बनाने, बचाने व प्रबल-प्रकाश करना।
2. सम्पूर्ण का छात्राधीन बन जाने हेतु विद्युत् अधिका संघ का प्रबल बनाने का प्रयास करना।
3. संस्था का कार्य इस प्रकार होना चाहिए कि छात्रों को सम्पूर्ण के विद्युत् अधिका अधिका होने हेतु विद्युत् अधिका की संस्था बनाने का प्रयास करना।
4. छात्रसंघका कार्य सी.टी.टी.डी. कॉलेज, जे.टी.टी.डी. कॉलेज, सुनीलपुर, 1/2 विद्युत् अधिका इस संस्था के अंतर्गत व दि. 15/11/1978 में छात्राधीन विद्युत् अधिका सम्पूर्ण, जे.टी.टी.डी. कॉलेज तथा संस्था व छात्रसंघ का अधिका (संस्था, सी.टी.टी.डी. कॉलेज) का बनाने करना। -
5. संस्था एवं अधिका हेतु विद्युत् अधिका की संस्था बनाने का प्रयास करना प्रबल प्रकाश करना। विद्युत् अधिका में शिक्षा, अधिका, सम्पूर्ण बनाने के विद्युत् अधिका एवं अधिका के छात्राधीन, विद्युत् अधिका, जे.टी.टी.डी. कॉलेज तथा संस्था व सी.टी.टी.डी. कॉलेज में शिक्षा दि. 15/11/1978 में सम्पूर्ण बनाने का प्रयास करें। -



6. विद्युत् अधिका की संस्था बनाने का प्रयास एवं छात्रों को शिक्षा प्रकाश करने का प्रयास करना। विद्युत् अधिका बनाने के विद्युत् अधिका एवं अधिका के छात्राधीन एवं अधिका के छात्राधीन हेतु सुदृष्टि अधिका, जे.टी.टी.डी. कॉलेज एवं अधिका अधिका हेतु बनाने का प्रयास करें। -
7. विद्युत् अधिका की संस्था बनाने का प्रयास एवं छात्रों को शिक्षा प्रकाश करने का प्रयास करना। विद्युत् अधिका बनाने के विद्युत् अधिका एवं अधिका के छात्राधीन एवं अधिका के छात्राधीन हेतु सुदृष्टि अधिका, जे.टी.टी.डी. कॉलेज एवं अधिका अधिका हेतु बनाने का प्रयास करें। -
8. विद्युत् अधिका की संस्था बनाने का प्रयास एवं छात्रों को शिक्षा प्रकाश करने का प्रयास करना। विद्युत् अधिका बनाने के विद्युत् अधिका एवं अधिका के छात्राधीन एवं अधिका के छात्राधीन हेतु सुदृष्टि अधिका, जे.टी.टी.डी. कॉलेज एवं अधिका अधिका हेतु बनाने का प्रयास करें। -
9. विद्युत् अधिका की संस्था बनाने का प्रयास एवं छात्रों को शिक्षा प्रकाश करने का प्रयास करना। विद्युत् अधिका बनाने के विद्युत् अधिका एवं अधिका के छात्राधीन एवं अधिका के छात्राधीन हेतु सुदृष्टि अधिका, जे.टी.टी.डी. कॉलेज एवं अधिका अधिका हेतु बनाने का प्रयास करें। -
10. विद्युत् अधिका की संस्था बनाने का प्रयास एवं छात्रों को शिक्षा प्रकाश करने का प्रयास करना। विद्युत् अधिका बनाने के विद्युत् अधिका एवं अधिका के छात्राधीन एवं अधिका के छात्राधीन हेतु सुदृष्टि अधिका, जे.टी.टी.डी. कॉलेज एवं अधिका अधिका हेतु बनाने का प्रयास करें। -

सतत दली की एक सुदृष्टि शिक्षा समिति
 अध्यक्ष
 सतत दली की एक सुदृष्टि शिक्षा समिति

Handwritten signature and text at the bottom left.

Handwritten signature and text at the bottom right.

Handwritten text on the right side.

13/22

- विषय पत्र सम्बन्धी लेख का प्रकाश-पत्रा कर्तव्य सम्बन्धि विधीयताओं को पत्राचार के माध्यम से प्रकाश कराया। -
- परीक्षाओं के सम्बन्ध में विद्यार्थी, कक्षा, तथा पुस्तक विहित, जहाँ कहीं भी सम्भव हो सके उसे उचित संरक्षित कराया। -
- कॉलेज के सचिव/अध्यापक विभाग, विद्यालय के सचिव/अध्यापक द्वारा सम्बन्धित पत्र विषय के लिये प्रेषित/परिचालित हो सम्बन्धित कराया। -
- सम्बन्धित पत्र एवं अध्यापक विभाग, अन्य विभाग, कक्षा सचिव, पत्र संस्कार विभाग विभाग, वृत्ति विभाग, पेट्रोलियम विभाग, विद्यालय एवं संचालित विभाग, सचिव/अध्यापक/विभाग के सचिव/अध्यापक विभाग के सम्बन्धित हो सम्बन्धित कराया। सम्बन्धित में राज्य सरकार/विद्यालय तथा अन्य विभाग/संगठनों द्वारा प्राप्त जो भी सम्बन्धित हो रही सम्बन्धित तथा पत्रों के लिये लेख का कार्य कराया। -
- विद्यार्थी को पूरा परिचय के माध्यम से कक्षा एवं विद्यार्थी को जहाँ भी विद्यार्थी का परिचय करने में सम्बन्धित प्रदान कराया उसे उचित संरक्षित कराया। -
- आचार्य एवं सम्बन्धित विभाग का सम्बन्धित द्वारा सम्बन्धित लेखों के लिये विद्यार्थी को सम्बन्धित कराया व विद्युत् प्रसारण कराया। -
- विद्यार्थी को सचिव, सचिव, सचिव/अध्यापक के साथ सम्बन्धित विद्युत् प्रसारण द्वारा सम्बन्धित कराया। -
- जिस सम्बन्धित के माध्यम से कक्षा एवं विद्यार्थी को उचित सम्बन्धित में सचिव के सम्बन्धित कराया, उसके लिये में प्रकाश लेख विद्युत् प्रसारण कराया और सम्बन्धित कराया। -
- सम्बन्धित विद्यार्थी के साथ सम्बन्धित को सम्बन्धित कराया। -



Handwritten signatures and notes in blue ink, including names like 'Rishabh' and 'Sachin'.

Handwritten signatures and text at the bottom of the page, including a name that appears to be 'Rishabh'.

Handwritten note 'सिद्धांत' (Siddhant).

Partial view of another document or form on the right side of the page.

निर्णायनी

1. समय का पत्र : सप्ताह देवी की रात सुद्धि स्थित तृपिरी
2. समय का पत्र : कीर्तिसरोवर शहीद कलेज
3. समय का समीक्षा : समूह उत्तर प्रदाता
4. समय की उपस्था : शुद्धि पर की खुलना
5. समय की उपस्था तथा उपस्था की रूप :

क-उत्तरित समय :-

उत्तरित से व्यक्ति को समय का निर्धारण 10 घण्टों के 1500/- करने उपस्था
समय की रूप में उदा। उदा। उदा। उदा। उदा। उदा। उदा। उदा। उदा। उदा। उदा। उदा।
समय का उत्तरित समय होगा।

ख-समय उपस्था :-

उत्तरित समय की रूप करने उत्तरित समय उपस्था का समय का समय उपस्था
होगा।

ग-उपस्था की उपस्था :-

1. समय की उपस्था
2. उपस्था की उपस्था
3. उपस्था की उपस्था
4. उपस्था की उपस्था
5. उपस्था की उपस्था
6. उपस्था की उपस्था
7. उपस्था की उपस्था



क-उपस्था

ख-उपस्था

घ-उपस्था

क-उपस्था

उत्तरित समय की उपस्था की उपस्था उपस्था का समय उपस्था उपस्था

ख-उपस्था

उत्तरित समय की उपस्था उपस्था उपस्था का समय उपस्था उपस्था

ग-उपस्था

उत्तरित समय की उपस्था उपस्था उपस्था का समय उपस्था उपस्था

द-उपस्था

उत्तरित समय की उपस्था उपस्था उपस्था का समय उपस्था उपस्था

राजस्थान प्रशासन

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

४-सर्विक अधिष्ठाता की शक्ति -

सहायक सचिव या सर्विक अधिष्ठाता सच की सहायता या सेवा विभागीय शक्ति सम्पादनाधीन अधिष्ठाता का बनती है।

५-सहायक सचिव के अधिकार व कर्तव्य -

1. सम्पादनाधीन शक्ति का सुचारु प्रयोग।
2. सर्विक बजट तैयार करना।
3. सचिव से सहायता की पूर्ति करना।
4. विचार विनिर्देश से सहकार्य करना।

६-सम्पादनाधीन शक्ति -

अ-सचिव : सहायक सचिव में से अनुसूचित सचिव द्वारा सम्पादनाधीन शक्ति होती है।
विचार सम्पादनाधीन, पूरा बजट, पूरा सहायक सचिव सम्पादन, सचिव विभागीय शक्ति सम्पादनाधीन, सचिव से सहायता की पूर्ति करना।

ब-सचिव : सम्पादनाधीन शक्ति को सम्पादन केन्द्र को दे दी जाये सचिव सम्पादन केन्द्र को की पूर्णतः का बनती है।

ग-सुचारु शक्ति : सम्पादन केन्द्र की सुचारु २५ दिन पूर्ण सम्पादन केन्द्र की सुचारु २ दिनों पूर्ण सहायता को दी जाती है।

घ-सहायक : सम्पादनाधीन शक्ति को सहायक को सचिव 2/3 शक्ति, सहायक केन्द्र में सचिव का अधिष्ठाता व सचिव अधिष्ठाता के शक्ति सुचारु होती है।

ङ-सचिव सचिव की शक्ति - सम्पादनाधीन शक्ति में यदि सचिवों की सहायता का सम्पादनाधीन सचिव सचिव को जाता है तो सचिवों की सम्पादनाधीन शक्ति में सुचारु से बन जाये सम्पादन।

७-सम्पादनाधीन शक्ति के अधिकार व कर्तव्य -

1. सर्विक बजट तैयार करना।
2. सर्विक बजट पूरा करना।
3. सचिव से सहायता की पूर्ति करना।
4. सचिव अनुसूचित सचिव सम्पादन सचिव सचिव सचिव सचिव सचिव सचिव सचिव सचिव की पूर्ति में सहायता करना।

८-सहायक सचिव

सम्पादनाधीन शक्ति का सहायक सचिव 5 वर्ष का होता है।



Handwritten signatures and names at the bottom of the page, including 'S. K. Singh' and 'S. K. Singh'.

11. ગણવંતી સીલો કે સહીકારી કે અલગ કે સહી -

1. સહી સહી સીલો કે અલગ સહી
2. સહી કે સહી સહી સહી સહી
3. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
4. સહી સહી સહી
5. સહી સહી સહી સહી સહી
6. સહી સહી સહી સહી સહી સહી સહી

1. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
2. સહી સહી સહી સહી સહી સહી

1. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
2. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
3. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
4. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
5. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
6. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
7. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
8. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
9. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
10. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
11. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
12. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
13. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
14. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
15. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
16. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
17. સહી સહી સહી સહી સહી સહી
18. સહી સહી સહી સહી સહી સહી



સહી સહી સહી
સહી સહી સહી
સહી સહી સહી

સહી સહી સહી સહી સહી સહી

સહી સહી સહી