

IV 04/2016



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

U 894465



दस्तावेज ट्रस्ट (डीड/व्यास-पत्र)

हम कि सोपाल जी जिपाठी पुत्र २४० जांगु जिपाठी ग्राम-बड़वा फूलवरीया, पोस्ट-खजूर देवरीया, जनपद-देवरिया द्वारा ट्रस्ट की संस्थापना ट्रस्टी हैं, जो दिनांक २३/०६/२०१६ को अस्तित्व में लाया गया। हम संस्थापक ट्रस्टी राष्ट्रीय, अध्यात्मिक एवं सामाजिक सेवा विषयों मुख्य रूप से राष्ट्रधर्म, पर्यावरण सुरक्षा, अध्यात्मिक एवं धर्म सुरक्षा, वैज्ञानिक जागरूकता, शिक्षा, स्वास्थ्य सुरक्षा, स्वास्थ्य शिक्षा, गरीबों को उद्यान एवं अन्य पिछड़ी जाति, अनुसूचित जाति व अनुसूचित जनजाति के लोगों का उद्यान करने में विशेष रुचि रहने के कारण इस ट्रस्ट की स्थापना करते हैं। हम सोपाल जी जिपाठी संस्थापक ट्रस्टी प्रथम/मुख्य ट्रस्टी व श्रीमती मंजू जिपाठी महासचिव संस्थापक ट्रस्टी द्वितीय नियुक्त करते हुए मुख्यतः ज्ञान ट्रस्ट, ग्राम-बड़वा फूलवरीया पोस्ट-खजूर देवरीया, जनपद-देवरिया की स्थापना करने की घोषणा करते हैं। ट्रस्ट का नाम, पता निम्नवत है -

- ट्रस्ट (व्यास का नाम) - गुरुकुल ज्ञान ट्रस्ट
- ट्रस्ट का पता - ग्राम-बड़वा फूलवरीया, पोस्ट-खजूर देवरीया
ग्राम-भरसुआरी, रहमतीन-बाहज, जनपद-देवरिया (उप्र)
- पिनकोड - 274182





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

U 894466

मुख्यालय :- संबोद्ध कार्यालय ग्राम-बड़वा फुलवरिया, पोस्ट-ठाकुर देवरिया,

जनपद-देवरिया। आकाशवाक्यानुसार स्वातन्त्रित किया जा सकता है।

- 1- श्री गोपाल जी त्रिपाठी पुत्र स्व.0 चांगुर त्रिपाठी ग्राम-बड़वा फुलवरिया, पोस्ट-ठाकुर देवरिया, जनपद-देवरिया। (मुख्य संस्थापक दस्ती प्रथम)।
- 2- श्रीमती रंजू त्रिपाठी पत्नी श्री गोपाल जी त्रिपाठी ग्राम-बड़वा फुलवरिया, पोस्ट-ठाकुर देवरिया, जनपद-देवरिया। (मातृसंस्थित संस्थापक दस्ती द्वितीय)।
- 3- श्रीमती संगीता त्रिपाठी पत्नी जे.ए. त्रिपाठी ग्राम-बड़वा फुलवरिया, पोस्ट-ठाकुर देवरिया, जनपद-देवरिया। (सदस्य)।
- 4- श्रीमती सन्ध्या त्रिपाठी पत्नी श्री ज्ञान प्रकाश त्रिपाठी ग्राम-बड़वा फुलवरिया, पोस्ट-ठाकुर देवरिया, जनपद-देवरिया। (सदस्य)।
- 5- अभय कुमार पुत्र श्री गोपाल जी त्रिपाठी ग्राम-बड़वा फुलवरिया, पोस्ट-ठाकुर देवरिया, जनपद-देवरिया। (सदस्य)।





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

CR 561630

6- सत्येन्द नाथ पाण्डेय पुत्र स्व० रामधर पाण्डेय ग्राम-अकोलही, पोस्ट-पाण्डेपुर तालुका,

जनपद-गाजीपुर। (सदस्य)

7- जगदीश प्रसाद गुप्त पुत्र स्व० राजमन प्रसाद गुप्त, मेन रोड, अस्पताल चौक, नौतनबाँ,

जनपद-महाराजगंज। (सदस्य)

ट्रस्ट का मुख्य उद्देश्य :-

भिल-भिल स्थान पर हिन्दी, अंग्रेजी माध्यम की शिक्षण संस्थाएँ प्राथमिक विद्यालय से

लेकर उच्च स्तरीय शिक्षा महाविद्यालय, संस्कृत महाविद्यालय, नर्सिंग संस्थान,

चिकित्सा शिक्षा, मेडिकल कालेजों एवं अन्य उच्च शिक्षा ^{संस्थानों} आदि की स्थापना करना

ग्रामीण अंचल में मध्यम व कमजोर वर्ग के साक्षर-सशिक्षितों को उनके



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

CR 561633

कल्याण, कृषि विभाग, निर्मात प्रोत्साहन, पुरातत्व, प्रशिक्षण एवं सेवासंयोजक इन्जीनियरिंग, एअर सिस्टम, गंगा-यमुना जल संधारण, वायु ३५०, विद्युत एवं संचालन, सार्वजनिक संचालित साक्षरता एवं वैकल्पिक शिक्षा वैश्विक कल्याण, संस्थागत शिक्षा संचालित सेवा, स्थानीय विकास, गुणवत्ता नियंत्रण, सहायक एवं प्रबंधन संस्थान, पारिस्थिकी प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान, निर्मात सेवा, स्वयंसेवा कला, विज्ञान, वैश्विक कार्य विज्ञान संस्थान, वित्तीय प्रबंध, प्रशिक्षण एवं सेवा संस्थान, आन्तरिक सेवा परीक्षा, संगीत माध्यम, खासगत्ता योग्य सेवा, सन्तोषा हेतु प्रबंध, भूमि सुधार, भूधार, विचार, प्रिन्ट एवं इलेक्ट्रॉनिक मीडिया, कम्प्यूटर आन्तरिक एवं जनसंपर्क के वैश्विक विकास हेतु भारतीय संचालन के अनु-२९ में वर्णित आन्तरिक कार्य इन्जीनियरिंग का संयोजन करना। भारतीय संचालन के अनु-३० के अनुसार सभी प्रकार के विज्ञान एवं प्रशिक्षण संस्थानों की स्थापना और संचालन करना तथा अन्य क्षेत्रों के विकास हेतु सार्वजनिक जल संधारण व अन्य विकास करना और प्रवर्धन करना। अधिनियम १९६१ की धारा १३(१) तथा धारा ११(१) एवं सम्बंधित नियमों के अनुसार कार्य का उन विभिन्न संस्थानों में प्रदान।

विश्वी, कम्प्यूटर एवं अन्य प्रमुख भाषाओं के प्राथमिक प्रशिक्षण, इन्टर प्रोग्राम, विदेशी भाषा, वैश्विक एवं प्रशिक्षण संस्थानों के माध्यम से सार्वजनिक, विधि महाविद्यालय, प्राथमिक तकनीकी विद्यालय, व्यवसायिक, औद्योगिक प्रशिक्षण/सेन्टर्स जल संधारण करना एवं संचालन करना।

संस्था को जल संधारण के लिए १२९ ००पी.१०/२३ व ३३ एक्ट के अन्तर्गत मिलने वाली सुविधाओं का प्रदान करना।

केंद्र सरकार एवं प्रदेश सरकार द्वारा जारी की जाने वाली अन्य परियोजनाओं को जल संधारण में सहायता करना एवं यंत्रों के लिए कोषों की स्थापना करने वाले अन्य वैश्विक संगठनों को संचालन एवं सामर्थ्य प्रदान करना।

अधिनियम १९६१ की धारा १३(१) तथा धारा ११(१) के अन्तर्गत कार्य करना।





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

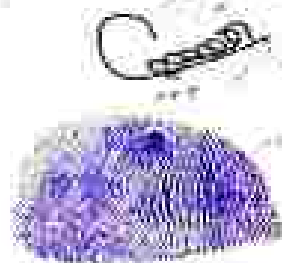
AZ 325069

ट्रस्ट का मुख्य उद्देश्य :-

ट्रस्ट का कार्यकाल आजीवन होगा एवं इस ट्रस्ट के संस्थापक ट्रस्टी के संस्थापक ट्रस्टी का कार्यकाल जीवन पर्यन्त होगा, वह जब तक जीवित रहेगा अपने पद पर बना रहेगा। प्रथम ट्रस्टी के अन्त के बाद श्रीमती मंजू त्रिपाठी पत्नी श्री गोपाल जी त्रिपाठी, राम-बदुला फूलचरिया, मोस्ट-शकुन देवरिया, जनपद-देवरिया होंगी, इनके अन्त के बाद इनके पुत्र में जो भी हो संस्थापक ट्रस्टी/मुख्य ट्रस्टी पद को धारण करेंगे, इनके न रहने पर संस्थापक ट्रस्टी के वंशावली में से कोई इस पद को धारण करेगा। महासचिव संस्थापक ट्रस्टी का कार्यकाल जीवन पर्यन्त होगा। किन्तु इनके स्वभाविक/आकस्मिक अन्त के पश्चात इस पद पर इनके विधिक उत्तराधिकारी अथवा घोषित उत्तराधिकारी को इस पद पर नियुक्त समझा जायेगा, किन्तु घोषित उत्तराधिकारी इसी वंशावली का ही होगा।

ट्रस्ट की विधिक प्रतिबद्धता :-

मुख्य रूप से ट्रस्ट पंजीकृत अधिनियम 21, 1960 के अन्तर्गत भारतीय न्याय अधिनियम 1882 नाट पॉर प्रॉफिट (Not for Profit) के अन्तर्गत।





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

AZ 325070

ट्रस्ट की सदस्यता :-

ट्रस्ट में संस्थापक ट्रस्टी प्रथम एवं महासचिव संस्थापक ट्रस्टी द्वितीय को मिलाकर कुल सदस्यों-07 होंगे एवं ट्रस्ट में किसी सदस्य का स्थान रिक्त होने पर मुख्य संस्थापक ट्रस्टी प्रथम की सहमति से ₹1,000.00 रुपये (एक हजार रुपये) सदस्यता शुल्क जमा करवाकर नया स्थायी सदस्य बनाया जा सकता है। यह नियम संस्थापक ट्रस्टी के वंशावली पर लागू नहीं होगा तथा इस ट्रस्ट द्वारा संचालित अन्य संस्थाओं के लिए ट्रस्ट अलग से प्रबन्धकारिणी समिति बना सकता है। जिसमें ट्रस्ट के सदस्य सम्मिलित होंगे एवं इसके अतिरिक्त रु० 10,000.00 (दस हजार रुपये) सदस्यता शुल्क जमा कराकर नवे सदस्य बनाये जा सकते हैं, जिसका कार्यकाल पांच वर्ष का होगा एवं प्रबन्ध समिति में प्रबन्धक संस्थापक ट्रस्टी/मुख्य ट्रस्टी ही होगा तथा अन्य संचालित सभी संस्थाओं के प्रबन्धक भी संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी ही होगा।

ट्रस्टी के अधिकार एवं कर्तव्य :-

मुख्य ट्रस्टी/संस्थापक ट्रस्टी प्रथम-

- 1- संरक्षक ट्रस्टी (न्यास) के सभी शाखाओं एवं उप शाखाओं तथा जुड़ी हुई संस्था के सदस्यों को आवश्यक निर्देश होगा।
- 2- मुख्य ट्रस्टी द्वारा ट्रस्टी (न्यास) के कार्यकाल में लिखे गये निर्णय सर्वमान्य होंगे।
- 3- संस्था की साधारण सभा एवं प्रबन्धकारिणी समिति के सभी बैठकों की अध्यक्षता करना।





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

AZ 325071

- 4- किसी भी विभागीय विषय पर उपलब्ध होने पर एक निर्धारित या दोहरा।
- 5- आवश्यक जानकारी पर उपलब्ध करना एवं सम्बंधित करना।
- 6- ट्रस्टी (स्वयं) को विचार से सम्बंधित कार्रवाही का पता देना एवं जानकारी का निर्धारण करना।
- 7- ट्रस्टी (स्वयं) सहित एवं सम्बंधित नौकरों का निर्धारण करना एवं ट्रस्टी (स्वयं) को विचार से विभिन्न संस्थाओं द्वारा किया जाना व ट्रस्टी (स्वयं) को परामर्शदाताओं व सदस्यों को सम्बंधित कार्रवाही से अवगत कराना।
- 8- मुख्य ट्रस्टी द्वारा सम्बंधों के लिए भूमि मजदूरी का व्यवस्थापन, लेन-देन (स्टैंड) करना किसी अन्य प्रकार से सम्बंधित करना एवं सही का निर्धारण की प्रतीति करना।
- 9- मुख्य ट्रस्टी द्वारा द्वारा सम्बंधित किसी संस्था की धन-व्यय सम्बंधितों को ट्रस्ट के उद्देश्य की पूर्ति के लिए वेस का खर्च करना है।
- 10- मुख्य ट्रस्टी द्वारा के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए देन-विदेन से अनुदान/दान प्राप्त कर सकता है एवं इसे खर्च कर सकता है। ट्रस्ट में लिए सम्बंध, कर, आयकर, किसी भी व्यक्ति, जर्न, एम्प्लॉयमेंट, किसी अन्य नाम या कार्यवाही को ट्रस्टी से सम्बंधित बना सके या सही तरीका करना एवं विधिकानुसार इसे खर्च करना।
- 11- संस्था को सम्बंधितों की नियुक्ति, अनुशासनात्मक कार्रवाही, परामर्श, निष्पक्ष व सम्बंधित करने का अधिकार सम्बंधित ट्रस्टी के पास सुरक्षित है।
- 12- सम्बंधित/मुख्य ट्रस्टी (स्वयं) किसी भी समय किसी सदस्य को अपने सामान्य 2/3 बहुमत से निष्कात सकता है यह सम्बंधित सम्बंधित ट्रस्टी एवं सही कानूनिकारी पर लागू नहीं होगा।
- 13- किसी भी कानून उद्देश्य से किसी अन्य ट्रस्ट (स्वयं) संस्था/व्यक्ति का सम्बंधित एवं सम्बंधित विषय अपने ट्रस्टों में कर सकता है।
- 14- पूर्व से सम्बंधित कोई भी संस्था/व्यक्ति सम्बंधित यदि उसकी उद्देश्य पूर्ति के सम्बंधित से सम्बंधित परिसर कर इस ट्रस्ट द्वारा लिए एवं सम्बंधित करने का अनुभव करती है, तो उसका सम्बंधित ट्रस्ट के विधिकानुसार इसी ट्रस्ट द्वारा किया जाएगा।



भारतीय गैर न्यायिक

पचास
रुपये

रु.50

FIFTY
RUPEES

Rs.50

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

AZ 325072

- 15- ट्रस्ट को लिए नवीन सदस्य बनाने हेतु अपनी संसक्ति अथवा प्रति लिखित रूप से प्रदान करना तथा ट्रस्ट के नियमों, परिनिर्णयों के विषयों पर कार्य करने वाले ट्रस्टी को ट्रस्ट से हटाकर करना।
- 16- ट्रस्ट (न्याय) द्वारा संघलित संस्थाओं, कार्यलयों, विद्यालयों में निर्धारित शर्तों व शर्तों पर किसी व्यक्ति या व्यक्तियों को भ्रष्ट के जाने हेतु नियुक्त करना, उनके विचार अनुशासनगत कार्यकारी कर्षण प्रयोगों एवं प्रदर्शित करना। न्याय के ऐसे कार्य को किसी भी प्रकार के विमूर्त आदि में विचारित न हो किया जा सके न ही चुनौती दी जा सकेगी।
- 17- ट्रस्ट द्वारा संघलित विभिन्न संस्थाओं कार्यलयों, विद्यालयों आदि के समस्त प्रशासकीय एवं शर्तों को संभालना करना। ट्रस्ट के बन को ट्रस्ट के विभिन्न संस्थाओं के विचार एवं प्रदर्शित कार्य में व्यय करना।
- 18- ट्रस्ट के गणधिकारी/ सदस्यों की अथवा अन्य व्यक्तियों के परामर्श उचित विधिक उपायों/कार्य को ही पर पर नियुक्त संस्था भाषणा। जो मुख्य ट्रस्टी द्वारा नियुक्त किया जाएगा।

न्यायिक संस्थापक ट्रस्टी द्वितीय-

- 1- मुख्य संस्थापक ट्रस्टी की अनुपस्थिति में उसके शर्तों या समान महत्त्वपूर्ण संस्थापक ट्रस्टी अपने हस्ताक्षर से करेगा तथा मुख्य ट्रस्टी को अवगत करवेगा।
- 2- बैठक बुलाना एवं सूचना देना।
- 3- ट्रस्ट (न्याय) के उत्तरी के लिए निरा निर्देश देना।
- 4- नये सदस्यों के लिए स्वास्त्यायित लेख संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी की अनुमति से जारी करना।



भारतीय गैर न्यायिक

पचास
रुपये

रु. 50

FIFTY
RUPEES

Rs. 50



INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

AZ 325075

सूचना अवधि- साधारण स्थिति में प्रबन्धक ट्रस्टी समिति महासमिव संस्थापक ट्रस्टी एक सप्ताह की सूचना पर प्रबन्धकारिणी ट्रस्टी समिति की बैठक बुला सकता है विशेष बैठक के लिए प्रबन्धकारिणी ट्रस्टी समिति का महासमिव संस्थापक ट्रस्टी मुख्य संस्थापक ट्रस्टी की अनुमति से 24 घण्टे की सूचना पर बैठक बुला सकता है। सूचना दस्ती जखन खास अखर पीस्टिंग अथवा समाचार पत्र द्वारा दी जा सकती है।

गणपूर्ति- प्रबन्धकारिणी ट्रस्टी समिति के चलता बैठको की गणपूर्ति समिति के सभी सदस्यों के 2/3 उपस्थिति में पूर्ण गानी जावेगी।

विकास खर्चों की पूर्ति- यदि किसी सदस्य ने अमानधिक निधन या त्याग पत्र या विवाहियापन या मंगत हो जाने पर या ट्रस्ट (न्यास) से निष्कासित होने पर उसके स्थान पर प्रबन्धकारिणी ट्रस्टी सदस्यों के 2/3 के बहुमत से नया चावेगा जिसमें संस्थापक ट्रस्टी प्रथम एवं द्वितीय की अनुमति आवश्यक है यह प्रक्रिया संस्थापक ट्रस्टी को मारने के लिए लागू नहीं जेगी। नये सदस्य की स्थायी नियुक्ति संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी की अनुमति से 2/3 बहुमत से अतिरिक्त 11000.00 रुपयें नगद या चलने की सम्पत्ति देने पर होगी। शुरुवात सेही मुख्य ट्रस्टी अथवा महासमिव ट्रस्टी के इलाखर से निर्गत होगी।

प्रबन्धकारिणी ट्रस्टी समिति के कर्तव्य- प्रबन्धकारिणी ट्रस्टी समिति के निम्नलिखित कर्तव्य होंगे।

- 1- बैठक बुलाना अथवा बैठक विरहित करना।
- 2- ट्रस्ट (न्यास) का प्रबन्धन करना अथवा ट्रस्ट (न्यास) द्वारा संघालित समस्त संस्थाओं का प्रबन्धन करना।
- 3- ट्रस्ट (न्यास) द्वारा संघालित संस्थाओं में कर्मचारियों की नियुक्ति, निलम्बन, निष्कासन, पदोन्नति, विनियमितिकरण का अनुमोदन करना।
- 4- जाय-खय पर खीय रचना तथा उसे वार्षिक अधिवेशन के समय साधारण ट्रस्टी तथा ने सामने प्रस्तुत करना।

21. **ट्रस्ट (न्यास) के नियमों एवं विनियमों में संशोधन प्रक्रिया-**
समय समय पर परिस्थितियों के अनुसार प्रबन्धकारिणी ट्रस्ट (न्यास) के नियमावली में संशोधन एवं परिवर्धन कर सकता है। नियमावली को कांटीग अधुद्धि, संशोधन-पुटे हुए खय अथवा वाक्य को बनाने का अधिकार प्रबन्धकारिणी ट्रस्ट (न्यास) को होगा।

भारतीय गैर न्यायिक

पचास
रुपये

रु. 50

FIFTY
RUPEES

Rs. 50

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

AZ 325074

सूचना आदि- सरकार विधि में प्रवच्यकीणी ट्रस्ट समिति का विशेष कार्य-कारणिक, संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी की संख्या दो एक सत्रह से दो बीस की संख्या तक करना। एसी द्वारा देकर देकर देकर देकर देकर दे। विशेष परिस्थिति में 28 प्राप्ति की सूचना पर सरकार सम ट्रस्टियों की संख्या मुख्य या संस्थापक है। प्रवच्यकीणी-दोष में संस्थापक की प्रवच्यकीणी का विशेष परिस्थिति होने आवश्यक है या प्रवच्यकीणी सुत प्रवच्यकीणी की संख्या का 1/3 होगी।

विशेष कार्य-कारणिक अधिकार- सरकार सम का विशेष कार्य-कारणिक पर में एक बार चुन माह में होगा।

ट्रस्ट के सामान्य समा के कार्य- सरकार सम ट्रस्टियों के निम्नलिखित कार्य होने।

- (1)- समिति जन्म-मरण बचत सेवा करना।
- (2)- ट्रस्ट (न्याय) के विकास हेतु अपने धन के लिए योजनाएं एवं बचत निधि बनाना।
- (3)- प्रवच्यकीणी ट्रस्टी समिति के प्रवच्यकीणी एवं सदस्यों का चयन करना।
- (4)- ट्रस्ट (न्याय) के विकास के लिए समय-समय पर अपनी धर्मों को करना जो समिति के लिए है।

ट्रस्ट (न्याय) की प्रवच्यकीणी समिति-

मदन- सरकार सम की सदस्यों द्वारा प्रवच्यकीणी समिति का चयन किया जाएगा जिसमें निम्न पर होने। प्रवच्यकीणी मंत्री अध्यक्ष प्रवच्यकीणी समिति एवं दो सदस्य। समिति में ट्रस्ट के सदस्य पर होगा पर होगा है। लेकिन प्रवच्यकीणी पर संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी का होगा या संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी द्वारा बना जाएगा। ट्रस्ट द्वारा संवर्धित किसी संस्था के प्रवच्यकीणी समिति का कार्य-कारणिक समान हो जाता है एवं अपने धन में किसी प्रकार का विलय होता है जो अपने मुख्य एक की प्रवच्यकीणी कार्य करती रहेगी। प्रवच्यकीणी कार्यालय नहीं होगी तथा यदि प्रवच्यकीणी समिति में किसी की प्रवच्यकीणी का विवाद होता है जो उस प्रवच्यकीणी समिति का अपने अधिकार ट्रस्ट में निर्मित हो जाएगा और उन संस्था के प्रवच्यकीणी या सभी कार्य ट्रस्ट द्वारा संवर्धित किया जाएगा।

बैठक-

सामान्य- सामान्य स्थिति में ट्रस्ट (न्याय) का संस्थापक/संस्थापक ट्रस्टी प्रवच्यकीणी ट्रस्टी के मुख्य संस्थापक ट्रस्टी की अनुमति से बैठक बुलावेगा।

विशेष- विशेष बैठक प्रवच्यकीणी ट्रस्टी का 2/3 सदस्यों की सांग पर प्रवच्यकीणी ट्रस्टी समिति का सदस्यिक बुलावेगा।

(Handwritten signature)


भारतीय गैर न्यायिक

पचास
रुपये

रु. 50

FIFTY
RUPEES

Rs. 50

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

AZ 325077

- 22- ट्रस्ट (न्यास) के बीच-
ट्रस्ट (न्यास) के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए बीच की स्थापना की जायेगी जो किनी राष्ट्रीयकृत बैंक/काकाधर में रखा जायेगा। जिसका संचालन संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी के हस्ताक्षर से किया जायेगा। परन्तु ट्रस्ट द्वारा नामित अन्य संस्थाओं के खाते का संचालन ट्रस्ट द्वारा गठित प्रबन्धकारिणी समिति के परामर्श द्वारा किया जायेगा।
- 23- ट्रस्ट (न्यास) के आय-व्यय का लेखा परीक्षण-
प्रत्येक वित्तीय वर्ष में एक बार किनी भी योग्य अडिटर से लेखा का अन्त व्यय का लेखा परीक्षण कराया जायेगा।
- 24- ट्रस्ट (न्यास) द्वारा अथवा उसके विरुद्ध अदालती कार्यवाही के संचालन का उत्तरदायित्व-
ट्रस्ट (न्यास) द्वारा अथवा उसके विरुद्ध समस्त अदालती कार्यवाही के संचालन का सम्पूर्ण उत्तरदायित्व प्रबन्धकारिणी ट्रस्टी समिति पर होगा जो किनी पराधिकारी अथवा सदस्य को इस कार्य के लिये निरुत्तर कर सकती है।
- 25- ट्रस्ट (न्यास) के अभिलेख- ट्रस्ट (न्यास) के समस्त अभिलेख जैसे सूचना रजिस्टर, सदस्यता रजिस्टर, कार्यवाही रजिस्टर, सचिव रजिस्टर, बैंक बुक, संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी के पास होंगे।
- 26- प्रथम बार ट्रस्ट (न्यास) के पास सदस्यता शुल्क के माध्यम से रु 51000.00 (पञ्चसहस्र रुपये) प्रारम्भिक धर्म हित उपलब्ध है।
- 27- ट्रस्ट (न्यास) के विघटन और विघटित सम्पत्ति के निस्तारण की कार्यवाही- ट्रस्ट (न्यास) के विघटन और विघटित सम्पत्ति के निस्तारण की कार्यवाही इन्डियन ट्रस्ट एक्ट 1882 के अन्तर्गत की जायेगी।
- 28- ट्रस्ट (न्यास) संस्था का किनी भी कारण से विघटन होता है तो उस दशा में ट्रस्ट या संस्था की सम्पूर्ण सम्पत्ति पर स्वामित्व संस्थापक/मुख्य ट्रस्टी का होगा।



