

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये

Rs. 100

रु. 100



ONE HUNDRED RUPEES

भारत INDIA
INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

EF 807907



रामदेव केनोरियल फाउण्डेशन

न्यास विलेख (Instrument of Trust)

यह न्यास विलेख आज दिनांक 01.09.2018 को श्रीमती रीता यादव पत्नी श्री गुकन सिंह यादव स्वामी धारा- मुहल्ला धुमिलिया, पोस्ट-गङ्गनाथ मंजन, तहसी-राहुर, जलपट्ट-सक द्वारा घोषित किया गया है जिन्हें आगे न्यासकर्ता/ संस्थापक कहा जायेगा। न्यासकर्ता संस्थापक के पास ₹015000/-पन्ध्र हजार रुपये की राशि है। जिससे कि पुरस्कार एवं सामाजिक, सांस्कृतिक, गौणालिक आदि नृष्टिकोम के अन्तर्गत पर सत्वा दित, अनदित एवं समाजहित को ध्यान में रखते हुए शिक्षा क्षेत्र को साथ-साथ अन्य क्षेत्रों जैसे प्राविधिक, उच्च शिक्षित, व्यवसायिक आदि क्षेत्र में विशेष रूप से कार्य करेगा। जिसको आगे संस्थित में ट्रस्ट भी कहा जायेगा। ट्रस्ट का न्यासकर्ता/ केनोरियल ट्रस्टी (अध्यक्ष) होगा। जिसे कि आगे ट्रस्ट का ट्रस्टी (अध्यक्ष) कहा जायेगा। न्यासकर्ता/ संस्थापक को यह भी इच्छा है कि इससे विभिन्न क्षेत्रों से दान उपहार जूथ आदि भी सम्भित किया जाय। जिसके द्वारा ट्रस्ट

रीता यादव



अनांक 2555 कीमत 100/- सीता गांव वा 9 सुवायु सिटि चाप
सा. इरिका, जे. ए. ए. ए.


सा. इरिका, जे. ए. ए. ए.



जति





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

EF 807908

के बीच समझा एवं साधनों को बढ़ाते ताकि ट्रस्ट अपने उद्देश्यों में प्रभावी रूप से काम कर सकें। न्यायाधीश / संस्थापक समीक्षा के अनुकूल रूप 15000/- चन्द्र देव हजार रुपये की नगद धनराशि ट्रस्ट को प्रदान की है। फलान में इस ट्रस्ट का संवीकृत कार्यालय मुहल्ला इमिलिया, पो-सकलाभ मजरा, तहसील-सदर, जनपद-सहारनपुर एवं अपनी इच्छानुसार अधिक सुविधाजनक स्थान मिलने पर इस कार्यालय की स्थापना-समय पर उचित स्थान पर स्थानान्तरित किया जा सकता है। न्यायाधीश / ट्रस्टी (अध्यक्ष) / मैजिस्ट्रेट (अध्यक्ष) द्वारा इस ट्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु नियमावली निम्न प्रकार प्रायः उद्घोषित किया जाता है।

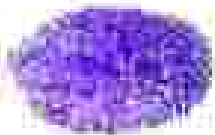
चन्द्रदेव मेमोरियल फाउण्डेशन मुहल्ला इमिलिया, पो-सकलाभ मजरा, तहसील-सदर, जनपद-सहारनपुर (इमिलिया ट्रस्ट एक्ट 1982 के अन्तर्गत कार्यरत ट्रस्ट)

उद्देश्य एवं नियमावली-

ट्रस्ट के उद्देश्य :- ट्रस्ट भिन्न-भिन्न उद्देश्यों की पूर्ति के लिए कार्य करेगा।

- ! शिक्षा विभा. में मदद करने हेतु प्राथमिक पाठशाला, जूनियर हाईस्कूल
- ! एम्प्लॉयमेंट, महाविद्यालय, विधि महाविद्यालय, शिक्षा संकाय, पुस्तकालय, कक्षालय
- ! प्रयोगशाला, शिकीकालय, अनाथालय, वृद्धाश्रम, अनुसंधान केंद्र, छात्रावास

रिता पांडे



क्रमांक - 2556 अ/नर 1007. आ. सं. 2555


०१-०९-१८

राज्य प्रसाद एवं सेवा विभाग
सा.प्र.सं. १००, धर्मशाला-एडर, मुंबई





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

EF 807909

कम्प्यूटर केंद्रों, शिक्षण सामुदायिक विकास केंद्रों, सर्वेक्षण केंद्रों, पर्यावरण एकल जागरूकता संधान केंद्रों की स्थापना, नामकरण विकास संधद आवृद्ध प्रकल्प संचालित आदि कर सकता है तथा आवश्यकता होने पर विभिन्न परिषदों विभागों प्रतिष्ठानों, संस्थानों, शारत आदि से उन्हें संधद आवृद्ध पंजीकृत अनुमोदित स्वीकृत करना । बीबीटीएससीए एवं सीएसएके शिक्षण परिषदों कार्यक्रम संचालित करना ।

2. आम विकास एवं शिक्षण कार्यक्रम संचालित करना ।
3. छात्री समीक्षण बोर्ड की स्थापना एवं संचालन करना ।
4. कृषि कार्य हेतु कंधार भूमि सुधार एवं कंधार रोकाकर जल संरक्षण एवं नमी का संरक्षण करना ।
5. जलनीकरण एवं जंगल आवि का विकास करना ।
6. महिला बाल विकास एवं स्वास्थ्य सहयोग हेतु विभिन्न कार्यक्रम संचालित करना ।
7. प्रतियोगात्मक परिक्षाओं की तैयारी हेतु संस्थाओं की स्थापना करना ।
8. कृषि संगीत सम्बन्धित आवि विषयों की शिक्षा तथा उससे विकास हेतु संस्थान की स्थापना करना ।
9. किसी भी सामान (तरत एवं डोस) की खरीद एवं बिक्री करना ।

रीता पांडव

क्रमांक 2557 व/म 1001-RTI. नं. 2555

दि. 01-09-10
जिल्हा प्रमुख, जिल्हा शिक्षण विभाग
महाराष्ट्र, पणजी-मुंबई, महाराष्ट्र



भारतीय नैर न्यायिक

बीस रुपये

रु.20

Rs.20

TWENTY
RUPEES

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337543

10. मस्तर के खान का कार्य करकेर भूमि को उपजाऊ योग्य बनाना ।
11. ट्रस्ट के माध्यम से जीवन बीमा एवं सामान्य बीमा का कार्य करकेर भारत सरकार एवं प्रत्यक्ष एवं अप्रत्यक्ष रूप से सहयोग करना एवं लोगों को बीमा से जागानित करना ।
12. उपाहार के वस्तुओं को निर्माण एवं विक्रय कार्य करना ।
13. कबाड़ की सामानों को इकट्ठा करके फर्निश मॉडिर्णों का निर्माण करके उराको मलाकर वातावरण को दुषित होने से बचाना, पर्यावरण की सुरक्षा करना, ट्रस्ट का सर्वोत्तम कार्य होगा । जो कि मानव जीवन के लिए बहुत ही उपयोगी कार्य है ।
14. केन्द्र सरकार के सभी विभागों माग्य संरक्षण, समाज कल्याण, नाबार्ड, कर्पेट, सामाजिक न्याय, अधिकारिता मंत्रालय, समाज कल्याण, सलाहकार्य बोर्ड, महिला कल्याण, नेहरू युवा केन्द्र, खेलकूद, युवा कल्याण मंत्रालय, ग्राम विकास मंत्रालय आदि सभी विभागों के कार्य को निभाता करता ।
15. जॉई टी०आर० पालिटिकल, इंजीनियरिंग, प्रबन्धन फार्मेसी, नर्स ट्रेनिंग, आपरेटर, टेक्निशियन, लैब टेक्निशियन, फिजियोथेरेपी आदि मेडिकल फ़ालेजी की स्थापना एवं संचालन करना ।

रीता प्रारू

क्रमांक 2558 बी.प्र. 201-RTI-क. 2555

01-09-18
श्री. प्रकाश क. शिवाय विवेका
महानगर 100, जयपुर-302002



भारतीय नैसर्ग न्यायिक

बीस रुपये

रु.20



Rs.20

TWENTY
RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337544

16. समाज के लोगों के लिए हास्पिटल, नर्सिंग होम, स्वास्थ्य केन्द्र, मेडिकल स्टोर, किराना की दुकान, फोटोस्टेट, टाईपिंग, कम्पनी फार्म आदि की व्यवस्था करना ।
17. पुस्तकालय, वाचनालय एवं पत्रिकाओं सप्ताहवार पत्रों इत्यादि का प्रकाशन मुद्रण निवृत्ति एवं मूल्य का निर्धारण करना ।
18. अन्धे, दूंगे, बहरे, असहाय लोगों के लिए शिक्षा, विक्रिस्ता, आवास, भोजन की व्यवस्था करना, पाल संरक्षण, विद्यालय संचालित करना व उनके पुनर्वास के लिए सम्पूर्ण व्यवस्था करना ।
19. विभिन्न विषयों के पाठ्यक्रमों तथा व्यवहारिक प्रायोगिक कला, वाणिज्यिक, वैज्ञानिक, क्रीडा, मार्शल आर्ट, संगीत, तकनीकी, सामाजिक, आधुनिक भाषा उर्दू, अंग्रेजी, कम्प्यूटर प्रोफेशनल आदि विषयों का विभिन्न स्तर पर शिक्षा प्रदान करने का प्रयत्न करना ।
20. विभिन्न प्रतियोगिताओं एवं प्रतिस्पर्धा परीक्षाओं में छात्र/छात्राओं को सफल बनाकर स्थापनाएँ बनाने हेतु उनके अध्ययन, अध्यापन आवास आदि सुविधाओं का प्रयत्न करना ।
21. साहित्यिक पुस्तकों, पाठ्यक्रमों आदि का सृजन, संपादन प्रकाशन मुद्रण एवं वितरण कार्य करना ।

रीता प्रोड्व



संक्रमांक २५५९ दिनांक २०१७-११-०९ (२५५५)

०९-०९-१७
बताव देवेंद्र राव (आमन खिलेवा)
पा.क्र.२५५९, जिल्हा-सांगर, मराठवाडा



भारतीय नैर न्यायिक

बीस रुपये

रु.20



Rs.20

TWENTY
RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337545

22. सांस्कृतिक पर्यावरण, एड्स, अधिवेशन गोष्ठियों, सम्मेलन, प्रतियोगिताओं, बैठकों विशेष
कक्षाएँ, सत्र प्रोत्साहन आदि कार्यक्रम आयोजित करना ।

23. मण्डार गृहों का निर्माण कर अनाजों, फलों का मण्डारण करना तथा उनका क्रय
विक्रय करना ।

24. शीतगृहों का निर्माण कर किसानों के फल, सब्जी, आलू, प्याज की सुरक्षा प्रदान
करना ।

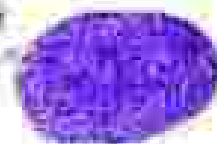
25. किसानों को खासतौर पर अतीनी इन्स्ट्रुमेंट के माध्यम से उपलब्ध करना ।

26. बैंकिंग का कार्य करना, लोगों का पैसा जमा कराकर उनको अच्छे रिटर्न देना, उनके
पैसों की सुरक्षा प्रदान करना, समय समय पर गृह ऋण, मोटर गाड़ी हेतु ऋण एवं
रोजगार करने हेतु ऋण उपलब्ध करना ।

27. शिलाई, कढ़ाई, बुनाई, रकान, प्रिंटिंग आदि की शिक्षा हेतु शिक्षण- प्रशिक्षण केंद्र की
स्थापना करना ।

28. अन्य सांसाइटी ट्रस्ट द्वारा सम्भालित विद्यालयों, महाविद्यालयों, मेडिकल कॉलेजों,
इंजीनियरिंग कॉलेज, आईटीआई कॉलेजों को अपने ट्रस्ट में समाविष्टित कर

रीता यादव



क्रमांक 2560 अथवा 201- 2011/12 (2555)

Handwritten signature and date: 01.09.18
सं. प्रसाद वृत्त (सदाम विभाग)
प्रा. सं. 200, अमरावती-महाराष्ट्र



भारतीय गैर न्यायिक

बीस रुपये

रु.20



Rs.20

TWENTY
RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337546

संघालिता कारणा एव अन्य ट्रस्ट जो कार्य करने में सक्षम न हो उनको अपने ट्रस्ट में समाविष्टित कर संघालित करना ।

29. ट्रस्ट के सदस्यों की पूर्ति विभिन्न राष्ट्रीय अन्तरराष्ट्रीय संगठनों संस्थाओं तथा व्यक्तियों से आर्थिक सहयोग प्राप्त करना अथवा प्रदान करना ।

30. विधि, सम्पत्ति उपयोगी जानकारी का प्रचार एवं प्रसार करना ।

31. आयुर्वेदिक औषधियों का उत्पादन करना एवं उसका प्रचार व प्रसार करना ।

32. पर्यावरण को सुधारने हेतु प्रयास करना, पर्यावरण सुधार के लिए जानकारी देना एवं जल बचाव से सम्बन्धित प्रशिक्षण करना ।

33. एड्स के बारे में जनजागरण हेतु प्रचार प्रसार करना ।

34. ट्रस्ट द्वारा दी जा रही सेवाओं/वस्तुओं के लिए समुचित शुल्क/मूल्य निर्धारण कर प्रेषित करना ।

35. प्रचारार्थ द्वारा अध्ययन, आस्थापन को प्रोत्साहित करना तथा सहायकिक आवश्यक व्ययस्थाओं की करना ।

36. उपरोक्त अधिकार पर्यावरण सुधार उत्तर सुधार जैसे सामाजिक व्यक्तियों के विषयों पर जन धेयना जागृत करने हेतु कार्य करना ।

श्रीता पांडव

क्र. 2561 का. प्र. 20. 5. 2555

4. 4. 09. 10
विभागात्
TR-1
2009



भारतीय गैर न्यायिक

बीस रुपये

रु.20



Rs.20

TWENTY RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337547

- 37. डॉक्टर, इंजीनियर, कांसपेक्टर, फिटर, पेल्टर, मजदूर को प्रशिक्षण प्रदान करके उनको विदेश जाने के लिए कार्य कराना, जिससे उनको रोजगार मिल सके एवं देश का विकास हो सके ।
- 38. कुटीर, मद्य उद्योगों के माध्यम से असहाय तथा गरीब लोगों को रोजगार देना जिससे वह अपना जीवन यापन कर सकें ।
- 39. किसानों को उन्नतशील बीजों, कीटनाशक दवाओं तथा नये नये औजारों को सस्ते भाँसे में उपलब्ध कराना ।
- 40. समय-समय पर किसान संगोष्ठी का आयोजन कर उनको जागरूक करना ।
- 41. किसानों को रसायनिक खादों (डाई, यूरिया, पोटाश, जिंक, फास्फेट, कार्बनिक खाद, फ्लोरोट खाद) इत्यादि को समय-समय पर उपलब्ध कराकर उनको लाभान्वित कराना ।
- 42. धार्मिक स्थलों का निर्माण एवं विपरीतार कराना ।
- 43. कृषि कल्याण हेतु विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन एवं क्रियान्वयन करना ।
- 44. विभिन्न आयोजनों एवं कारणों हेतु, भाज्युक्ति, पुरस्कार, सहायता, वित्तीय सहायता, स्मृतिचिह्न आदि प्रदान कराना ।

रीता पांडव

क्र.सं. 2562 अतः 20/11/2015 (2555)

दिनांक 01-09-15
जिला शिक्षा एवं स्टाफ विकास विभाग
आसने-109, काशीगंज, गुरुदासपुरा



भारतीय गैर न्यायिक

बीस रुपये

रु. 20

Rs. 20

TWENTY
RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337548

45. ट्रस्ट के कोष एवं सम्पदा में वृद्धि करना, विधिवोजन करना तथा उनका ट्रस्ट के उद्देश्यों में प्रयोग करना ।

46. ट्रस्ट जन सामान्य के हित में कार्य करेगा। ट्रस्ट यथासम्भव अपने उत्पादित वस्तुएं जागत मूल्य पर ही देने का प्रयास करेगा। ट्रस्ट द्वारा जनहित में सड़क, खड्खा, शालाबों का निर्माण कर मछली पालन, पशु पालन, मनुष्यकी पालन आदि प्रचार प्रसार करेगा ।

47. ट्रस्ट अपने उद्देश्य पूर्ति हेतु जनकल्याण एवं राष्ट्रकल्याणकारी योजनाओं का क्रियान्वयन कर सकता है ।

48. ट्रस्ट अपने समस्त आय एवं लाभ कालान्तर में ट्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए ही व्यय करेगा ।

49. सुखे वरी पर लोगों को सब्जी तथा फल उपलब्ध कराया ।

50. घोपडिया, चार पहिया एवं डीपी वाहन की एजेंसी लेना, अपनी एजेंसी के मध्यम से सस्ते वरी पर वाहन उपलब्ध कराना, जिससे कम लागत पर अधिक से अधिक लोगों को वाहन उपलब्ध कराया जा सके।

रीता पाट्टक



क्रमांक 2563 कागद 201-10.न (355)

दिनांक 01/09/10
श्री. शिवराव (सातल विठ्ठल)
पो. नं. 100, राजगण-नगर, नड





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337549

51. विभिन्न सस्थानों / विद्यालयों / महाविद्यालयों / मेडिकल कॉलेज / इंजीनियरिंग कॉलेजों के शिक्षाधिकार प्राप्त करना तथा अपने विशेषाधिकार के अनुसार उसे संचालित करना।

2. प्राथमिक उपबंध-

1. वर्तमान में ट्रस्टडीड के पंजीकृत के विनांक से श्रीमती रीता यादव पत्नी श्री सुभाष सिंह यादव को इस ट्रस्ट का ट्रस्टी (अध्यक्ष) नियुक्त किया जाता है।
2. वर्तमान ट्रस्टी(अध्यक्ष) श्रीमती रीता यादव पत्नी श्री सुभाष सिंह यादव द्वारा रजिस्ट्रार के यहाँ रजिस्ट्री कर सुनिश्चित न की जाय, तो उस स्थिति व परिस्थिति में इस ट्रस्ट के उत्तराधिकारी इनके पुत्र श्री अजनीश कुमार यादव ट्रस्ट के ट्रस्टी(अध्यक्ष) होंगे।
3. वर्तमान ट्रस्टी (अध्यक्ष) अपने जीवन काल में ही जाय चाहें इस ट्रस्ट का ट्रस्टी(अध्यक्ष) अपने पुत्र श्री अजनीश कुमार यादव को स्थानान्तरित कर सकती है।
4. भविष्य में इस ट्रस्ट के ट्रस्टी (अध्यक्ष) अपने पुत्र व पुत्री को ही रजिस्ट्रार के यहाँ रजिस्ट्री कर सुनिश्चित इस ट्रस्ट के ट्रस्टी (अध्यक्ष) बना सकते हैं। अथवा इनके पुत्र व पुत्री न होने पर नुसरीय सदस्यों को इस ट्रस्ट के ट्रस्टी (अध्यक्ष) बना सकते हैं।

रीता यादव 

क्रमांक 2564 कागद रजि. रजि. नं. 2555

श्री. य. व. श्री. श्री. श्री.
प्रो. प्रो. प्रो. प्रो. प्रो.
नं. 102, कर्नाटक-समाज, बंगलूर

गति-
R-1
1. APR 2018



भारतीय नैर न्यायिक

बीस रुपये

रु.20

Rs.20

TWENTY
RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337550

3. मैनेजिंग ट्रस्टी/ अध्यक्ष पद का उत्तराधिकारी/ स्वयान्तरण—

1. वर्तमान मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) का उत्तराधिकारी उनके पुत्र श्री अजनीश कुमार यादव होंगे ।
2. वर्तमान मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) अपने जीवन काल में ही मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) का पद अपने पुत्र अजनीश कुमार यादव को प्रदान कर चुकी है ।
3. किसी व्यक्ति के मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) बनने ही उसे यह सभी अधिकार प्राप्त हो जायेंगे जो इस ट्रस्टी की मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) को प्रदत्त किये गये हैं ।
4. कार्यरत मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) द्वारा अपने उत्तराधिकारी को दिया गया कार्यभार हस्तान्तरण समस्त अधिकारों सहित पूर्ण माना जायेगा ।
5. वर्तमान ट्रस्टी (अध्यक्ष) की अकारिगता की स्थिति में उनके पुत्र श्री अजनीश कुमार यादव की इच्छा/ धारणा अधिन रूप से इस ट्रस्ट के ट्रस्टी (अध्यक्ष) के रूप में नाम्य होंगे ।

सिता यादव

क्रमांक 2565 अथवा 207-201/नं. 2555

10/11/2018
सर्वोपनिवेशक (संस्था निदेशा)
मार्गसं. 100/ताम्रित:सं. 2555





उत्तर प्रदेश, UTTAR PRADESH

37AA 337551

4. बोर्ड आफ ट्रस्टीज:-

यह कि मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) यदि उचित समझे तो विधियों पर विचार विमर्श एवं सलाह प्राप्त करने हेतु बोर्ड आफ ट्रस्टीज का गठन कर सकता है जिसमें कि न्यूनतम 03 सदस्य 3 अधिकतम 21 सदस्य होंगे ।

1. यह कि मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) किसी भी व्यक्ति को सदस्य मनोनित करने समय उचित कार्यकाल निर्दिष्ट करेगा । सदस्य की कार्यवधि मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) की इच्छा पर निर्भर करेगा तथा मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) किसी भी व्यक्ति का कार्यकाल समाप्त होने से पूर्व ही बिना किसी भी कोई कारण बताये सदस्य के पद से हटा सकते है ।
2. यह कि मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) प्राय भी उचित समझे बोर्ड आफ ट्रस्टीज की बैठक बुला सकते है जिसकी अध्यक्ष ट्रस्टी (अध्यक्ष) स्वयं करेंगे ।
3. यह कि बोर्ड आफ ट्रस्टीज उन्ही विधियों पर विचार करेगा तथा सुझाव देगा, जिनको मैनेजिंग ट्रस्टी(अध्यक्ष) द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा ।
4. यह कि बोर्ड आफ ट्रस्टीज द्वारा किये गये किसी भी सुझाव को मानना स्वीकार करना अथवा अस्वीकार करना पूर्णतया मैनेजिंग ट्रस्टी(अध्यक्ष) की इच्छा एवं विवेक

रीता पाटव 

क्रमांक 2566 अथवा 201-सं.नं. 2555

राज्य शिक्षण विभाग (सामान्य शिक्षण)
साखरी-100, पंजाब-सहर, पंजाब



भारतीय गैर न्यायिक

बीस रुपये
रु. 20



Rs. 20
TWENTY
RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337552

पर निर्भर करता है इस सन्दर्भ में मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) के द्वारा किया गया निर्णय ही मान्य एवं अन्तिम होगा ।

6. मैनेजिंग ट्रस्टी(अध्यक्ष) का कार्यकाल एवं सुविधाएं-

1. यह कि ट्रस्टी (अध्यक्ष) को विभिन्न सुविधाओं से युक्त ट्रस्ट के कार्यालय एवं महल की सुविधा उपलब्ध करायी जायेगी । इन सुविधाओं के स्तर को सुनिश्चित करने में मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) का निर्णय ही अन्तिम रूप में मान्य होगा ।
2. यह कि ट्रस्टी (अध्यक्ष) अपना उत्तरदायित्व महल करने हेतु ट्रस्ट से मासिक मानवेय / भत्ते आदि प्राप्त पर यदि कोई आयकर लगता है तो ट्रस्टी (अध्यक्ष) ट्रस्ट के द्वारा ही गयी आय से ही आयकर का भुगतान करेगा ।

8. कार्यक्षेत्र-

ट्रस्ट का कार्यक्षेत्र सम्पूर्ण भारत होगा जिसमें सामाजिक उत्थान हेतु विश्व के किसी राष्ट्र व व्यक्ति विशेष से सहायता एवं परामर्श प्राप्त कर सकता है अथवा दे सकता है।

शीला माहव

क्रमांक 2567 कां. 20. सा. नं. 2555

01.09.18
सा. विभाग का मुख्य अधिकारी
आ. नं. 100, इ. वि. वि. वि. वि. वि.

कां. नं. 2567 कां. 20. सा. नं. 2555
18-1
15.09.2018



भारतीय नैर न्यायिक

बीस रुपये

रु.20



Rs.20

TWENTY
RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337553

7. मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) का विशेषाधिकार:-

मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) को यह विशेषाधिकार प्राप्त होगा कि वह ट्रस्ट के अन्तर्गत कार्यरत किसी भी अधिकारी/कर्मचारी द्वारा लिये गये निर्णय में हस्तक्षेप कर निरस्त/ स्वीकृत/ अस्वीकृत/ संशोधित कर सकता है। मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) के कार्यकलापों में किसी भी स्तर पर कोई भी विषय निर्देश दे सकता है जो सभी सम्बन्धित पक्षों को अनिवार्य रूप से मानना एवं स्वीकार होगा।

8. उपर्युक्त की नियुक्ति:-

1. यह कि मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) 10 दिन प्रतिदिन के कार्य को करने एवं देखभाल करने के लिए ट्रस्टी (अध्यक्ष) को आवश्यकता पड़ने पर एक सभ्यता अधिक उपर्युक्तों की नियुक्ति कर सकता है।

2. यह कि उपर्युक्त मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) के अनुसूचि तथा ही कार्य करेंगे। मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) किसी भी समय बिना कारण बताये इसका पद पर कार्यरत व्यक्तियों के विरुद्ध प्रशासनिक विधि/ अनुशासनात्मक/ प्रशासनात्मक कार्यवाही कर सकता है अथवा पक्षों के अतिकार एवं कर्तव्य किसी अन्य व्यक्ति को हस्तान्तरित / प्रदान कर सकता है।

रीता पांडव



मु.मं.क्र. 2068 का.मं. सं. 20- अ.सं. 2555

Handwritten signature and date: 01-09-18
मु.मं.क्र. 2068 का.मं. सं. 20- अ.सं. 2555





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337554

1. यह कि उक्त उपाध्यक्ष के वेतन भत्ते, सुविधाएं मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) द्वारा निश्चित किये जायेंगे।

2. सचिव की नियुक्ति :-

1. यह कि मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) के दिन प्रतिदिन के कार्यों को करने एवं देखभाल करने के लिए ट्रस्ट के लिए एक सचिव एवं आवश्यकता पड़ने पर एक अथवा अधिक उपसचिवों की नियुक्ति कर सकता है।

2. यह कि उक्त सचिव के वेतन भत्ते, सुविधाएं मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) द्वारा निश्चित किये जायेंगे।

3. यह कि सचिव/उपसचिव मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) के अनुप्राह तक ही कार्य करेंगे। मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) किसी भी समय बिना कारण बताये उक्त पदों पर कार्यरत व्यक्तियों के गिरुद्ध / प्रशासनिक विधि / अनुशासनत्मक / प्रशासनिक कार्यवाही स्थान सकता है। अथवा पदों के अधिकार एवं कर्तव्य किसी अन्य व्यक्ति को हस्तांतरित प्रदान कर सकता है।

रीता पाट्ट



क्रमांक 2569 कागद 20- ११-५ (2555)

Handwritten signature and date: 4/01/09
पुणे जिल्हा शिक्षण विभाग
जिल्हा - 100, वासना नगर, पुणे



भारतीय नैर न्यायिक

बीस रुपये

रु.20



Rs.20

TWENTY RUPEES

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337555

10. अध्यक्ष के अधिकार एवं कर्तव्य-

साह कि इस ट्रस्ट कीड के अनारगत ट्रस्टी (अध्यक्ष) को प्रगत विभिन्न अधिकार एवं कर्तव्यों के जतिरियत ट्रस्टी (अध्यक्ष) के निम्न अधिकार एवं कर्तव्य नी डेगे-

1. बोर्ड आफ ट्रस्टीज की बैठक बुलगा एवं अध्यक्षता करना ।
2. इस ट्रस्ट कीड में उल्लेखित ट्रस्ट के सदस्यों एवं नियमावली में लंघोहन / परिमर्तन कर सकता है जो कि रजिस्ट्रार के र्खी रजिस्ट्रीकरण होने की दिनांक से मान्य होगा ।
3. मैनेजिंग ट्रस्टी(अध्यक्ष) के अनुमति में सारे कार्य की देखरेख उपयुक्त करेगा । आगित्त विस्तार के लिए ट्रस्टी (अध्यक्ष) और भी सजिव और उपरततिय निबुक्त कर सकता है।

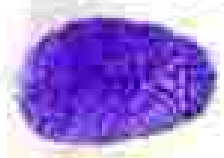
11. बैंक एकाउण्ट-

1. ट्रस्ट का खाता किसी भी बैंक में ट्रस्टी (अध्यक्ष) स्वयं द्वारा खोला एवं संचालित किया जा सकता है।
2. ट्रस्ट के अनारगत संचालित कयव कार्परा किसी भी विद्यालय / महाविद्यालय / संस्थान केन्द्र / कार्यकम ईकाई कार्यालय एवं पुस्तक भान में बैंक खाता खोला या संचालित किया जा सकता है। उपरोक्त स्थिति में ट्रस्टी (अध्यक्ष) स्वयं द्वारा खाता खोला एवं संचालित किया जा सकता है।

12. विधिया कार्यवाही-

यदि संस्था ट्रस्ट के तरह से कोई विधिया कार्यवाही की जाती है या उसमें किलक कोई कार्यवाही होती है तो सजिव अध्यक्ष के अनुमति से अधिवक्ता की निबुक्ति एवं विभिन्न न्यायालयों में पेशी के लिए किसी को अधिवक्ता बन सकता है।

रीता पांडव



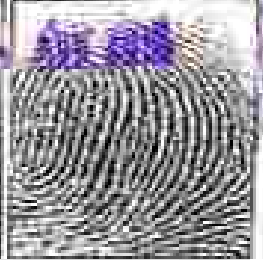
क्रमांक 2570 श्रीमती रीता पाटव - प्र. नं. 2555

नामांक -

प्रतिफल - 1,000 रु. (एक हजार) 000 पानाची भरवणी - 100 रु. (एक सशत) 000

श्रीमती रीता पाटव
पत्नी श्री सुभास शिंदे पाटव
व्यवसाय - गृहणी
निवासी - 304 सुहृत्साह दामिनिवा पी. 1, कल्याण शिंदे चौक, फार्म नं. 104, मंग.

रीता पाटव



ने सहा लेखापत्री इस कार्यविधि में निर्दिष्ट 01/09/2018 पर 02.11.2018 को
निवेदन हेतु 150 दिनांक

संश्लेषण अधिकारी के उत्तर

कल्याण (महाराष्ट्र)
कार्यालय - 402
11/09/2018

राजेश राजेश शिंदे
(अतिरिक्त निदेशक, मंगलूर)



भारतीय गैर न्यायिक

बीस रुपये

Rs.20

रु.20

TWENTY RUPEES



INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37AA 337534

13. सम्पत्ति सम्बन्धी-

- 1. मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) ट्रस्ट की चल अचल सम्पत्ति के सम्बन्ध में यह सभी अधिकार रखता है जो कि एक नागरिक / व्यक्ति को प्राप्त होता है।
- 2. ट्रस्ट की चल / अचल सम्पत्ति के सम्बन्ध में कोई निर्णय लेने / लेख विलेख बनाने हेतु मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) स्वयं कर सकता है।
- 3. मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) किसी से भ्रण, दान, उपहार, अनुग्रह नोट, सम्मान पुरस्कार, स्मृति चिन्ह, मानदेय आदि प्राप्त स्वयं कर सकता है।
- 4. मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) ट्रस्ट के धन को कहीं भी विनियोजित कर सकता है सुरक्षित कर सकता है किसी भी बैंक संस्था, कंपनी आदि की किसी योजना के धन / सम्पत्ति का विनियोजन कर सकता है।
- 5. ट्रस्ट के चल एवं अचल सम्पत्तियों के क्रय विक्रय के दौरान ट्रस्टी (अध्यक्ष) स्वयं निर्णय ले सकता है।
- 6. वर्तमान में ट्रस्ट की रु० 15000/- (रु० पन्द्रह हजार) की पूंजी से स्थापना हुई है जिस पर नियमानुसार रु० 600/- रुपये का स्टाम्प शुल्क अदा किया जा रहा है। चक्रा पूंजी के अलावा अन्य कोई सम्पत्ति ट्रस्ट के पास नहीं है।

14. विशेष: मैनेजिंग ट्रस्टी (अध्यक्ष) कोई भी निर्णय स्वयं ले सकते है जो कि बॉर्ड आफ ट्रस्टीज को सर्वनाशक होगा।

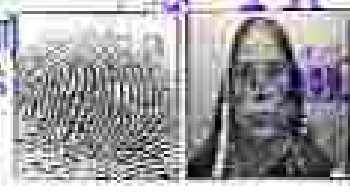
ट्रस्ट के उद्देश्यों एवं नियमावली एतद्वारा अधिनियम अनुमोदित घोषित स्वीकृत आत्मनार्पित एवं तत्काल से कियान्वित की जाती है। उक्त ग्यारस विलेख को पढ़कर एवं समझकर निम्न साक्षियों की उपस्थिति में हस्ताक्षर कर दिये गये हैं।

रीता माडव

क्रमांक 2571 कागद सं. - 100 नं. (2555)

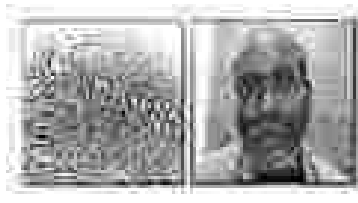
विभाजन संरक्षण अंतर्गत सुनने व मापकचे मासपुन व प्राय: 100 टांचे व प्रत्येक 100 टांचे व
 न्यायी: ।

श्री(डी) रीता साठव
 निवासी: का. मा. साठव
 मंत्रालय, का. मा. साठव



अंशदाता: गुणवत्ती
 रीता साठव
 वे विभाजन संरक्षण विभाग : निवासी पं. साठव
 पदनामकर्ता: ।

श्री राजकाश, गुण वी विवेक
 निवासी: का. साठव
 साठव का. वि. रमेशकाश
 पदनामकर्ता: ।



श्री रामकाश, गुण वी साठव
 निवासी: का. साठव
 साठव का. वि. रामकाश
 पदनामकर्ता: ।



वे की । साठव का. साठव का. विभाग साठव
 निवासी: का. साठव
 विभाग

अंशदाता: अंशदाता व साठव
 साठव का. वि. साठव
 साठव का. वि. साठव
 साठव का. वि. साठव



भारतीय गैर न्यायिक

बीस रुपये

रु. 20

Rs. 20

TWENTY
RUPEES



INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

37A 337537

इसका इस्ट भारतीय अधिनियम के तहत मान्य है।

संज्ञीकरण

1. नाम

पिता का नाम

पता



रामचारी आदव

शीता मादव

रामचारी आदव
गाँव खानपुरात. मुहम्मद
जिला अरुनोचल
8004714912

2. नाम

पिता का नाम

पता



रामचारी आदव

रामचारी आदव
गाँव खानपुरात. मुहम्मद
जिला अरुनोचल
8005484216

दिनांक

1. 11. 2018

मसविदाकर्ता

रुद्रल आदव व. क. अक

दाईनकर्ता

रामचारी आदव

2532/18
201- 100- 255

कृषि सचिवालय जिला संख्या 62 के पृष्ठ 341 से 376 तक सम्पन्न
104 पर दिनांक 01/09/2018 को रजिस्ट्रीकृत किया गया।

4-01-09
रजिस्ट्रार एवं सहायक सचिव
जिला-100, नवसारी-255, ग.प.

कृषाजार्ड- 255
TR-1
1- 255 2018

रजिस्ट्रीकरण अधिकारी के हस्ताक्षर

नवसारी (सचिव)
उप निबंधक - सदर
मड
01/09/2018

रजिस्ट्रार



