

भारतीय गैर न्यायिक

दस
रुपये

TEN
RUPEES

₹.10

Rs.10



INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

16AA 537027

बालकृष्ण प्रकाश प्रकाशन संस्थान
22-22/25

Handwritten signature

Handwritten signature

Jyotsna Singh
बिचल
100 नम्बर वाला सिडि प्रकाशन संस्थान
विशुद्धीबाग (अ.प्र.)



Jyotsna Singh
प्रबन्धक
100 नम्बर वाला सिडि
प्रकाशन संस्थान

जबकि... (The text is very faint and partially obscured by a large circular stamp, but it appears to be a list of names or titles.)

- 1. Singh
- 2. Kanchan Singh
- 3. Iyotram Singh
- 4. राजनी सिंह
- 5. ...
- 6. ...
- 7. ...
- 8. ...
- 9. ...
- 10. Suran Singh
- 11. ...

व्यक्तिगत... (Text describing an individual or a specific group, mentioning names like 'Suran Singh' and 'Iyotram Singh').

व्यक्तिगत... (Text describing another individual or group, mentioning names like 'Suran Singh' and 'Iyotram Singh').

व्यक्तिगत... (Text describing a third individual or group, mentioning names like 'Suran Singh' and 'Iyotram Singh').

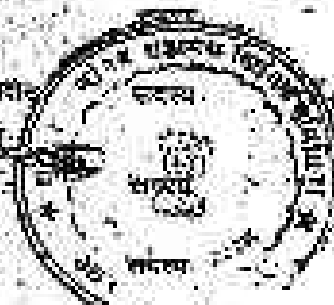
व्यक्तिगत... (Text describing a fourth individual or group, mentioning names like 'Suran Singh' and 'Iyotram Singh').

व्यक्तिगत... (Text describing a fifth individual or group, mentioning names like 'Suran Singh' and 'Iyotram Singh').

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including names like 'Suran Singh' and 'Iyotram Singh'.

संरचनात्मक समिति के पदाधिकारियों एवं सदस्यों का नाम, पता, पद, सम्पर्क विवरण दिया जा रहा है।

क्र.सं.	नाम/सिद्धांतों का नाम	पता	पद	सम्पर्क
1	श्री विजय सिंह पुत्र श्री विजय दत्त सिंह	7/115-एन, बालक नगर, राजपुर	सदस्य	राजपुर
2	श्रीमती कंचन सिंह पत्नी श्री विजय सिंह	7/115-एन, बालक नगर, राजपुर	सदस्य	-
3	श्रीमती ज्योत्सना सिंह पत्नी श्री विजय सिंह	घाम व पीठ, शिवपुर जिला - प्रताप	सदस्य	-
4	श्रीमती रजनी सिंह पत्नी श्री विजय सिंह	घाम व पीठ, शिवपुर जिला - प्रताप	सदस्य	-
5	श्री श्रीमती प्रताप सिंह पुत्र श्री राम कृष्ण प्रताप सिंह	घाम व पीठ, शिवपुर जिला - प्रताप	सदस्य	कोतापड़ा
6	श्री श्रीमती प्रताप सिंह पुत्र श्री हरिहर प्रताप सिंह	घाम व पीठ, शिवपुर जिला - प्रताप	सदस्य	-
7	श्री श्रीमती प्रताप सिंह पुत्र श्री श्याम कृष्ण सिंह	घाम व पीठ, शिवपुर जिला - प्रताप	सदस्य	-
8	श्री श्रीमती प्रताप सिंह पुत्र श्री हरिहर प्रताप सिंह	घाम व पीठ, शिवपुर जिला - प्रताप	सदस्य	-
9	श्री श्रीमती प्रताप सिंह पुत्र श्री हरिहर प्रताप सिंह	घाम व पीठ, शिवपुर जिला - प्रताप	सदस्य	-
10	श्री श्रीमती प्रताप सिंह पुत्र श्री हरिहर प्रताप सिंह	घाम व पीठ, शिवपुर जिला - प्रताप	सदस्य	-
11	श्री श्रीमती प्रताप सिंह पुत्र श्री हरिहर प्रताप सिंह	घाम व पीठ, शिवपुर जिला - प्रताप	सदस्य	-

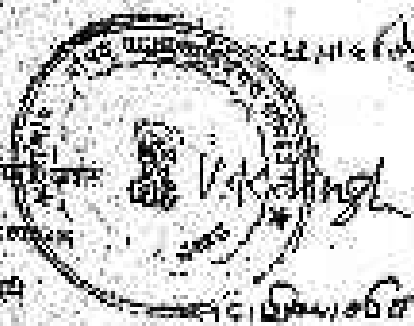


Handwritten signatures and names, including 'Jyotsna Singh' and 'Rajendra Singh'.

6. इस विषय सम्बन्धित पत्रिका जारी है जिसे सभी भारतीय एम्प्लॉयड्स असोसिएशन 21 नवंबर 1980 के बचारेत एक प्रतिदिन का एक कितना है।

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including 'Rajendra Singh' and 'Jyotsna Singh'.

क्र.सं.	नाम	पता	सिद्धि
1	श्री विजय सिंह	7/112-एच, गिरी नगर, काठमाडौं	
2	श्रीमती बंधु सिंह	7/112-एच, गिरी नगर, काठमाडौं	Kamchari Singh
3	श्रीमती ज्योति सिंह	बानेश्वर पोस्ट बोकपुर, काठमाडौं	Jyotsna Singh
4	श्रीमती सुनील सिंह	आमचौरी बोकपुर, काठमाडौं	रानी सिंह
5	श्री श्रीमती प्रेम सिंह	आमचौरी बोकपुर, काठमाडौं	
6	श्रीमती सुनील सिंह	आमचौरी बोकपुर, काठमाडौं	
7	श्रीमती सुनील सिंह	आमचौरी बोकपुर, काठमाडौं	
8	श्रीमती सुनील सिंह	आमचौरी बोकपुर, काठमाडौं	
9	श्रीमती सुनील सिंह	आमचौरी बोकपुर, काठमाडौं	
10	श्रीमती सुनील सिंह	आमचौरी बोकपुर, काठमाडौं	
11	श्रीमती सुनील सिंह	आमचौरी बोकपुर, काठमाडौं	



श्रीमती सुनील सिंह
 श्रीमती सुनील सिंह
 श्रीमती सुनील सिंह

श्रीमती सुनील सिंह
 श्रीमती सुनील सिंह
 श्रीमती सुनील सिंह

नियमावली

1. संस्था का नाम : एच. जे. एम. एल. सहकारी मजदूर संघ
2. संस्था का पता : चान पीरापुर पीठ पीरपुर जिला-महाप्राद
3. संस्था का वाणिज्य : ग्रामीण उत्तर प्रदेश ।
4. संस्था का उद्देश्य : कृषि पत्र के अनुसंधान एवं ।
5. संस्था की सदस्यता एवं इसके वर्ग :

(अ) आजीवन सदस्य - जो व्यक्ति संस्था को ₹२०,०००/- एक मुता देता है वह संस्था का आजीवन सदस्य रहेगा ।

(बि) साधारण सदस्य - जो व्यक्ति संस्था को वार्षिक सदस्यता शुल्क ₹२०/- का देगा वह संस्था का साधारण सदस्य रहेगा ।

6. सदस्यता की शर्तियाँ -
1. पुरुष हो जायेगा ।
 2. पागल या दिवंगत हो जायेगा ।
 3. संस्था के उद्देश्यों से अयोग्य माने जायेगा ।
 4. जहाँ तक वे संस्था के नियमों का पालन करेंगे ।
 5. नियमित रूप से सदस्यता शुल्क न देने होंगे ।
 6. अविशाल प्रमाण पर संस्था पर धरि के द्वारा के कारण दस्तक होनी पड़ेगी ।
 7. लगातार तीन बरसों में किसी कारण से अनुपस्थिति पाये पर ।

7. संस्था के अंग -
1. सचिवनाम समिति ।
 2. व्यवहारिक समिति ।

8. आयुक्त न्याय - सदर सभी प्रकार के मामलों को विचारित सचिवनाम समिति का मतान दिया जायेगा ।

सूचना : साधारण सदस्य में एक बार आजीवन सदस्य बनने की सुझाव का सकारण है ।

सूचना अवधि : साधारण सदस्य की सूचना 15 दिन पूर्व व आजीवन सदस्य बनने की सुझाव का सकारण है ।

प्रतिपक्ष : सचिवनाम समिति के बैठक का समय 3/3 बांग ।

(Handwritten signature)
 प्रमाणित
 श्री कृष्ण लाल शर्मा
 अध्यक्ष

(Handwritten signature)
 सचिव

बालिका अधिवेशन की शीर्षक: महामास, महाना, महाप्राणिक अधिवेशन का 10
पर हीम: विद्यार्थी/विद्यार्थिनी सभागार, तालिका, 10/11/2020

व्यवस्था द्वारा ले जर्नाल्य :

1. प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को बुलाया करना ।
2. प्रत्येक विद्यार्थिनी में 2/3 के बहुमत से निर्वाचन हो
कर कार्यवाही करना ।
3. निर्वाचन मत-दान बजट को पारित करना ।
4. प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति में कार्यवाही के लिए
रखें ।
5. प्रत्येक विद्यार्थिनी को विद्या-कालाचं की प्रति करना तथा
अभिलेखानुसार नवीं प्रार्थना करना ।

8. प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति :

गठन - प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति का अध्यक्ष तथा 10 निर्वाचित
प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति की निर्वाचित अध्यक्ष तथा अध्यक्ष एक, अध्यक्ष
द्वय, अध्यक्ष एक, अध्यक्ष एक एवं 8 सदस्य तथा एक सचिव
सदस्य समिति का एक, प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति 11 होगी ।

कार्य : प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को 10 दिनों के एक बार
होने । निर्वाचन के लिए प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को बुलाया जा सकता है
समिति अपने अध्यक्षों की समिति को निर्वाचित करने की शक्ति
को प्राप्त करेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को 24 घंटे पूर्व देकर बुलाया
जा सकता है ।

कार्यवाही : प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा ।

निर्वाचन समिति की पूर्ण शक्ति - प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा ।

System Info
प्रत्येक
एक बार: एक बार
प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति

प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति के कार्य :

1. प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा ।
2. प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा ।
3. प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा ।

System Info

प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति के कार्य :

प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा । प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति को प्रत्येक विद्यार्थिनी में बैठक
कराया जावेगा ।

System Info
प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति

System Info
प्रत्येक विद्यार्थिनी समिति

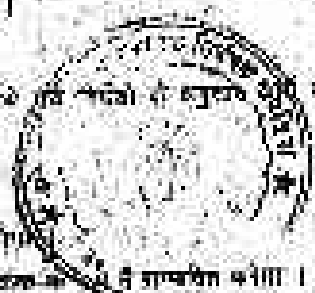
- 7. प्रतिपक्षी विचारों को प्रोत्साहित करना।
- 8. प्रतिपक्षी विचारों को प्रोत्साहित करने के लिए विचारों को प्रोत्साहित करना।
- 9. प्रतिपक्षी विचारों को प्रोत्साहित करने के लिए विचारों को प्रोत्साहित करना।

कार्यक्रम :- उपरोक्त विचारों को कार्यक्रम में शामिल करना होगा।

10. प्रतिपक्षी विचारों को प्रोत्साहित करने के लिए कार्यक्रम :-

1. **उद्देश्य :-**
 1. सभी प्रकार की बैठकों की व्यवस्था करना।
 2. बैठकों के दौरान विचारों को प्रोत्साहित करना, प्रतिपक्षी विचारों को प्रोत्साहित करना।
 3. साधक को प्रोत्साहित करना।
 4. साधक को प्रोत्साहित करने में सहायता देना।
2. **उद्देश्य :-**

कार्यक्रम को सुचारु रूप से चलाने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना, साधक को प्रोत्साहित करना।
3. **कार्यक्रम :-**
 1. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।
 2. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।
 3. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।
 4. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।
 5. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।
 6. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।
 7. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।
 8. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।
 9. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।
 10. साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।



Handwritten signature
 साधक

साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।

Handwritten signature
 साधक

साधक को प्रोत्साहित करने के लिए साधक को प्रोत्साहित करना।

Handwritten signature
 साधक

